

รายงานการเปิดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2566
(ครั้งที่ 1)

เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2566

ณ องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง อำเภอป่าโมก จังหวัดอุดรธานี

ผู้เข้าประชุม จำนวน 18 คน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์	ประธานสภา อบต.จำปาโมง	สุชาติ ศิลปสิทธิ์
2	นายสะอาด สาทอน	รองประธานสภา อบต.จำปาโมง	สะอาด สาทอน
3	นายปัญญา ท่วมเพชร	เลขานุการฯ	ปัญญา ท่วมเพชร
4	นางกาญจนา ใจซื่อ	สมาชิกสภา หมู่ที่ 1	กาญจนา ใจซื่อ
5	นายสุวรรณ เรืองจันทร์	สมาชิกสภา หมู่ที่ 2	สุวรรณ เรืองจันทร์
6	นายวัชรพล ปัญญากุล	สมาชิกสภา หมู่ที่ 3	วัชรพล ปัญญากุล
7	นายเพ็ญ แก้วสุวรรณ	สมาชิกสภา หมู่ที่ 4	เพ็ญ แก้วสุวรรณ
8	นางวิภารัตน์ ไชยจันทร์หอม	สมาชิกสภา หมู่ที่ 5	วิภารัตน์ ไชยจันทร์หอม
9	นายวีระยุทธ นาทา	สมาชิกสภา หมู่ที่ 6	วีระยุทธ นาทา
10	นางนงลักษณ์ รัชอินทร์	สมาชิกสภา หมู่ที่ 7	นงลักษณ์ รัชอินทร์
11	นางศรีอวลย์ มุ่งคุณ	สมาชิกสภา หมู่ที่ 8	ศรีอวลย์ มุ่งคุณ
12	นายวสันต์ เหลลาทอง	สมาชิกสภา หมู่ที่ 10	วสันต์ เหลลาทอง
13	นางกิมหลี่ วงษ์ทองคำ	สมาชิกสภา หมู่ที่ 11	กิมหลี่ วงษ์ทองคำ
14	นายประยูร แวงแก้ว	สมาชิกสภา หมู่ที่ 12	ประยูร แวงแก้ว
15	นายก้อนกลาง วรณอุดม	สมาชิกสภา หมู่ที่ 13	ก้อนกลาง วรณอุดม
16	นายนพพร เขื่อนสีอ้อน	สมาชิกสภา หมู่ที่ 14	นพพร เขื่อนสีอ้อน
17	นายสังวาลย์ ไศตรทอง	สมาชิกสภา หมู่ที่ 15	สังวาลย์ ไศตรทอง
18	นายคมสันต์ จันทะแสง	สมาชิกสภา หมู่ที่ 17	คมสันต์ จันทะแสง

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายอาจอง กองมณี	นายก อบต.จำป่าโม่	อาจอง กองมณี
2	นายสันต์ โง่นแก้ว	รองนายก อบต.จำป่าโม่	สันต์ โง่นแก้ว
3	นายถบ ทิพสุวรรณ	รองนายก อบต.จำป่าโม่	ถบ ทิพสุวรรณ
4	นายศิรชัย แวงคำ	เลขานุการนายก อบต.ฯ	ศิรชัย แวงคำ
5	นายธวารัฐ จุมนพลห้ำ	รองปลัด อบต.	ธวารัฐ จุมนพลห้ำ
6	นายไพฑูล บุญธรรม	หัวหน้าสำนักปลัด	ไพฑูล บุญธรรม
7	นายวิวัฒน์ ทองทิพย์	ผู้อำนวยการกองช่าง	วิวัฒน์ ทองทิพย์
8	นายณัฐนนท์ จันทร์ธา	ผู้อำนวยการกองคลัง	ณัฐนนท์ จันทร์ธา
9	นายพีรกร เจริญชนม์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ	พีรกร เจริญชนม์
10	นายอาคม วัจนแก้ว	หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	อาคม วัจนแก้ว
11	นางสาวสุตาพร วงศ์สาย	นักจัดการงานทั่วไป	สุตาพร วงศ์สาย
12	นางสาวมณฑรายุ จันทะบาง	นักทรัพยากรบุคคล	มณฑรายุ จันทะบาง
13	นางสาวรัญญา ผิวแดง	นักพัฒนาชุมชน	รัญญา ผิวแดง
14	นางรุ่งนภา กองมณี	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	รุ่งนภา กองมณี
15	จอ.ศักดิ์ชัย บุญญากุล	เจ้าหน้าที่จัดเก็บ	จอ.ศักดิ์ชัย บุญญากุล
16	จอ.วิเชษฐ ทองมีศรี	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	จอ.วิเชษฐ ทองมีศรี
17	นางสาวประนิดา ศิริภักดิ์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ประนิดา ศิริภักดิ์
18	นางสาววริศรา พันธุ์เทศ	นิติกร	วริศรา พันธุ์เทศ
19	นางสาวจินตนา โสภะบุญ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	จินตนา โสภะบุญ
20	นายพีรวัฒน์ สาน้อย	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	พีรวัฒน์ สาน้อย
21	นางสาวยุภาวดี ชมมาลี	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ	ยุภาวดี ชมมาลี
22	นางสาวสุพรทิพย์ เรืองหอม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สุพรทิพย์ เรืองหอม
23	นางสาวศิวพร สนิล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ศิวพร สนิล

รวม สมาชิกสภา อบต. ทั้งหมด 18 คน

ผู้มาประชุม จำนวน 23 คน

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน - คน

ผู้ขาดประชุม จำนวน - คน

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 41 คน

เปิดประชุมเวลา 09.00 น.

เรื่องก่อนระเบียบวาระการประชุม

เมื่อถึงเวลาประชุมประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง ได้ตรวจรายชื่อผู้ที่ได้ลงชื่อไว้ปรากฏว่ามีสมาชิกมาประชุม จำนวน 17 คน (รวมเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล) เป็น 18 คน และมีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 23 คน เป็นอันว่าครบองค์ประชุม แล้วให้สัญญาณเรียกสมาชิกเข้าห้องประชุม โดย นายสุชาติ... ศิลปสิทธิ์ ตำแหน่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม

นายปัญญา ท่วมเพชร

- เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ ท่าน

เลขานุการสภาฯ

สมาชิกสภา อบต. ,ผู้อำนวยการกองทุกกอง,พนักงานส่วนตำบลทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกคน

วันนี้เป็นการประชุมสภา อบต.จำปาสอง สมัยประชุมสามัญ

สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2566 ขณะนี้สมาชิกสภาฯ มาลงชื่อ จำนวน 17 คน ถือว่าครบองค์ประชุม ในโอกาสนี้ขอเชิญท่านประธานสภาฯ ได้จัดรูปเทียบบูชาพระรัตนตรัย ขอเชิญครับ

นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์

- จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย (สมาชิกสภาฯ ผู้บริหารและ

ประธานสภาฯ

ผู้เข้าร่วมประชุม (สวดมนต์ พร้อมกัน)

- อ่านประกาศ ให้สมาชิกสภา ได้รับทราบ

ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2566 จึงได้ประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2566 ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง ได้ประกาศประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2566 ในระหว่างวันที่ 1 - 15 สิงหาคม 2566 มีกำหนดไม่เกิน 15 วัน นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 54 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 และข้อ 22 ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2566 ในวันที่ 10,15,16 สิงหาคม 2566 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง ประกาศ ณ วันที่ 25 กรกฎาคม 2566

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- นายสุชาติ ศิลปะสิทธิ์
ประธานสภาฯ
- สำหรับเรื่องที่จะแจ้งให้ทราบ มีดังนี้
- แจ้งต่อที่ประชุมทราบว่า ในการประชุมวันนี้ ทุกท่านพร้อมผมขอ
เปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง สมัยสามัญ
สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2566

- ที่ประชุม
- รับทราบ-
- เลขานุการสภาฯ
(นายปัญญา ท่วมเพชร)
- เรียนประธานสภาฯ/รองประธานสภาฯ/คณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ก่อนอื่นผมขออำนาจระเบียบวาระการประชุมในวันนี้

- ระเบียบวาระที่ 1 ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี
2566 ในวันที่ 14 – 15 มิถุนายน 2566
- ระเบียบวาระที่ 3 เสนอเพื่อพิจารณา

- 3.1. พิจารณาการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
- 3.2. อภิปราย (สอบถามรายละเอียด) ร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (ก่อนรับร่าง)

- 3.3. รับหลักการ
- ระเบียบวาระที่ 4 แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปตัด
- ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)
- เชิญ คณะผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่/สมาชิกสภาฯหรือ
ผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดมีเรื่องแจ้งเพื่อทราบแก่ผู้เข้าร่วมหรือไม่
เชิญเลยครับ
- 1. วันนี้เป็นวันสำคัญ คือ วันครบรอบ 131 ปี “สถาบัน
กษัตริย์ไทย” กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ซึ่งทาง
อำเภอบ้านผือได้เชิญ องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสองเราไปร่วม
โดยมีโต๊ะจีน 1 โต๊ะ แต่วันนี้เราติดประชุม นายกฯได้มอบหมาย
ให้ท่านรองนายกฯ (นายสันต์ โจนแก้ว) เข้าร่วม ครับ

- 2. ในการทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ตอนนี้ระบบเปลี่ยนใหม่ ซึ่งการทำงานงบประมาณจะต้องทำหลาย
ขั้นตอน ต้องทำในระบบด้วย อาจจะมีพิจารณาร่าง
ข้อบัญญัติฯช้าไปบ้าง

ประธานสภา
(นายสุชาติ ศิลปะสิทธิ์)

ปลัด อบต.จำปาสอง
(นายปัญญา ท่วมเพชร)

3. สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นั้น การเบิกจ่ายงบประมาณแบบจ่ายตรงงอบต. ทมยได้ถึงการเบิกจ่ายงบประมาณโดยตรงจากหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ผู้รับเงินโดยตรง โดยไม่ผ่านการเบิกจ่ายผ่านธนาคารหรือสำนักงานขนส่งสาธารณะ การเบิกจ่ายแบบจ่ายตรงมีข้อดีคือ ช่วยลดความซับซ้อนในการเบิกจ่ายและลดความล่าช้าในการเบิกจ่าย ซึ่งทางอบต.จำป่าโมง เราจะใช้ระบบจ่ายตรงในปี 2568

นายก อบต.ฯ
(นายอาจอง กองมณี)

1. เนื่องจาก อบต.จำป่าโมง ได้มีพนักงานเข้ามาบรรจุ

ใหม่ ได้ผ่านทดลองงาน 6 เดือน และมีการประเมิน 2 ครั้ง จำนวน 2 อัตรา คือ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

(นางสาวอรทัย มุณสุตฺร) , ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (นางสาวจิตนา โสภะบุญ) เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ ผมจึงขอมอบเครื่องหมาย เครื่องประดับ ชำราชการชุดสีทากี ให้กับข้าราชการ 2 ท่าน ครับ

- อินทรธนู ให้ท่านนายกฯ และ ท่านปลัด อบต. เป็นผู้ติดต่อให้ ครับ

- กนกกอบ ให้ท่านรองนายก และท่านประธานสภาฯ เป็นผู้ติดต่อให้ครับ

2. วันเสาร์ ที่ 12 สิงหาคม 2566 ขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าโมง ร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม 2566

- โดยจัดพิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล

เวลา 07.00 น. ณ หอประชุมบริเวณภูมิเขตต์ อำเภอบ้านฝ่อ
- พิธีถวายเครื่องราชสักการะและวางพานพุ่ม และพิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล เวลา 17.30 น. ณ หอประชุมบริเวณภูมิเขตต์ อำเภอบ้านฝ่อ

สำหรับงานพิธีช่วงเช้า ผมจะเข้าร่วมในพิธีทำบุญตักบาตรถวายราชกุศล

สำหรับงานพิธีช่วงเย็น มอบหมายให้ทางสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าโมง เข้าร่วมพิธีฯ ครับ

3. สืบเนื่องจากกรรณผู้ว่าราชการจังหวัด ได้ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมประชาชน ชาวอำเภอบ้านผือในขณะนี้ เวลา 14.00 น.

และมีข้อสั่งการเกี่ยวกับขยะ และชี้แจงหลายๆเรื่องด้วยกัน

3.1.สำหรับเกี่ยวกับเรื่องขยะตำบลจำปาศรีเราได้นำเงินการไปแล้ว ดังนี้

- ขยะเปียก ของ ตำบลจำปาศรีแต่ดำเนินการ 100 เปอร์เซ็นต์

- บ่อคอกไขมัน ของ ตำบลจำปาศรี ย่นกำลังเตรียมดำเนินการ กำลังเตรียมสถานที่ ซึ่งจะดำเนินการเริ่มจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อน

3.2. เกี่ยวกับใช้เลือดออก ตำบลจำปาศรีแต่ดำเนินการฉีดพ่นหมอกควัน ดำเนินการทั้ง 17 หมู่บ้านแล้ว

3.3. เกี่ยวกับปัญหาภัยแล้ง ชาวตำบลจำปาศรีเราจะเกิดปัญหาภัยแล้งอยู่บ้างสำหรับพื้นที่บางส่วน เพราะระดับน้ำต่ำ มีห้วยหนอง คลอง บึง จำนวนมากแต่ก็เกิดปัญหาภัยแล้งภายในตำบลจำปาศรีบางพื้นที่

3.4. เกี่ยวกับงบประมาณอุดหนุนเฉพาะกิจที่จัดสรรให้แก่เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้จังหวัดและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ให้เป็นแนวทางปฏิบัติ ประกอบการให้เร่งใช้จ่ายงบประมาณ ในกรณีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาแล้วเห็นว่างบประมาณอุดหนุนเฉพาะกิจได้รับจัดสรรไม่ส่งการดำเนินงานการการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นดำเนินการได้ผู้รับจ้างและลงนามสัญญาก่อนผู้купพื้นที่ภายในวันที่ 30 กันยายน 2566 หรือหมดความจำเป็นต้องใช้น้ำด้วยเหตุผลได้ให้เร่งส่งงบประมาณให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

- หากงบประมาณอุดหนุนในงบประมาณ 2566 ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ ไม่สามารถกินงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจไปเบิกจ่ายในงบประมาณปี 2567 ได้ เช่น หากโครงการนี้อยู่ในช่วงอุทธรณ์ ให้แจ้งยกเลิกทันที (หากเกินกำหนดระยะเวลาตามระเบียบ อปท. จะต้องหางบประมาณจ่ายโครงการเอง เพราะระเบียบฯใหม่ ไม่สามารถกินเงินได้

- กรณีที่ อปท. ได้ลงงานไปแล้วนั้น ให้ช่างเร่งดำเนินการให้ทันที และอปท.เบิกจ่ายให้ทันภายใน 30 กันยายน 2566 หากไม่ทัน อปท.ต้องหางบประมาณโครงการฯเองทั้งหมด

- สำหรับโครงการอุดหนุนเฉพาะกิจที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ 2567 มีแผนดำเนินการ มีงบฯ 2 ท์ คือ บ้านข้าวลือ/บ้านเหล่าคราม ถนนเรียบลำห้วยโงม หมู่ที่ 15 หมู่ที่ 2 และหมู่ที่ 1 และโซลล่าเซลล์

- สำหรับแผนขอรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจปีงบประมาณ 2568 คือ งบฯบ้านวังสวาย หมู่ที่ 5 และถนนเส้นกุดเซอ

- มีสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดมีเรื่องแจ้งเพื่อทราบแก่ผู้เข้าร่วมอีกหรือไม่ หากไม่มีผมจะไป ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม (ครั้งที่ผ่านมา)

ที่ประชุม

- ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภา อบต. สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 14 - 15 มิถุนายน 2566

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์)

- ตามที่ได้แจ้งสำเนารายงานการประชุมสภา อบต. จำปาศรีครั้งที่ผ่านมา ในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี

พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 14 - 15 มิถุนายน 2566 สมาชิกได้ตรวจสอบ

ดูว่ามีข้อความตกหล่นหรือขาดการบันทึกหรือไม่ หากมีข้อความที่ขาดตกบกพร่องก็ขอให้ทำการแก้ไข หรือบันทึกเพิ่มเติม หากท่านสมาชิกสำรวจตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่มีอะไรขาดตกบกพร่องขอมติที่ประชุมด้วย ครับ

- เมื่อไม่มี ผมขอมตินะครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภา อบต. จำปาศรี สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 14 - 15 มิถุนายน 2566 โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- รับรอง	17	เสียง
- ไม่รับรอง	-	เสียง
-งดออกเสียง	-	เสียง
- รับรอง	-	

ที่ประชุม

ประธานสภาฯ

ก่อนจะเข้าระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง พิจารณา ร่าง

(นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์)

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาศรี นั้น

ผมขอพัก 15 นาทีท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบลจำปาศรี เห็นว่าควรพักเบรกหรือไม่ ครับ

ที่ประชุม

มติเห็นชอบให้พัก

- พัก 15 นาที -

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่อง พิจารณาเสนอ/เพื่อพิจารณาเห็นชอบ

3.1. เรื่อง พิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

3.1.1. การพิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 วาระที่ 1 ชั้นรับหลักการ

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์)

ขอเชิญเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหรือคณะผู้บริหาร ชี้แจงข้อ
ระเบียบกฎหมาย

นายก อบต.ฯ

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

(นายอาจอง กองมณี)

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

มาตรา 46 (2) สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่
พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี

มาตรา 87 บัญญัติไว้โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

- งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่าย

เพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบลให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลและเสนอแต่แก่นักโดยนายกองค์การ

บริหารส่วนตำบลระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

- เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกับร่าง

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติเพิ่มเติม

แล้ว ให้เสนอนายอำเภอเพื่อขออนุมัติและให้นายอำเภอพิจารณา

ให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติดังกล่าว

- ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สภา

องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับ

แต่วันที่รับข้อบัญญัติ นั้น

- ในกรณีพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติรายจ่ายเพิ่มเติม สมาชิกสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติเพิ่มรายการหรือจำนวนรายการ

มีได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในการลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้

เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินสงฆ์ใช้ตั้งเงินกุ้ ดอกเบี้ยเงินกุ้ หรือเงินที่

กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554

ข้อ 43 ร่างข้อบัญญัติต้องแบ่งเป็นข้อและมีการบันทึกดังต่อไปนี้

- (1) หลักการของร่างข้อบัญญัติ
- (2) เหตุผลที่เสนอร่างข้อบัญญัติ

การเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติให้เป็นที่มาแบบแนบท้ายดังนี้

ข้อ 44 วรรคท้าย การเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติ

งบประมาณให้เข้าไปตามความในหมวด 4 ว่าด้วยงบประมาณ

นายก อบต.

(นายอาจอง กองเมณี)

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

เรียน ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล

จำปาสอง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสองอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นใน

โอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง จึงขอ

ชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง

ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณ

พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ณ วันที่ 1 มิถุนายน

พ.ศ.2566 องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง มีสถานะการคลัง

ดังนี้

1. เงินฝากธนาคาร จำนวน 47,158,588.34 บาท
2. เงินสะสม จำนวน 15,689,231.82 บาท
3. เงินทุนสำรอง จำนวน 14,829,216.93 บาท
4. รายการกักเงินไว้แบบกอหนี้ผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน - โครงการ จำนวน 0.- บาท

5. รายการที่ไม่ได้หักเงินไว้โดยยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน
- โครงการ จำนวน 0-บาท

1.2. เงินกู้ยืมต่าง จำนวน 0-บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.2566

2.1. งบรายรับจริงทั้งสิ้น 66,434,250.25 บาท

2.2. รวมเงินอุดหนุนรัฐบาลที่ได้รับโดยระบุวัตถุประสงค์
จำนวน - บาท

2.3 งบรายจ่ายจริงทั้งสิ้น 54,222,293.82 บาท

2.4. รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุ
วัตถุประสงค์. จำนวน 7,488,000.- บาท

2.5. มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่
จำนวน 4,424,600 -บาท

2.6. รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม
5,700,000.-บาท

รายรับจริง ประกอบด้วย

1. รายรับจริงทั้งสิ้น จำนวน 66,434,250.25-บาท

1. รายที่ได้จัดเก็บเอง จำนวน 1,295,000.-บาท
ประกอบด้วย

1. หมวดภาษีอากร จำนวน 105,000.-บาท

2. หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต

จำนวน 310,000 บาท

3. หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน

260,000 บาท

4. หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์

จำนวน 530,000.-บาท

5. หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน 80,000-บาท

6. หมวดรายได้จากทุน จำนวน 10,000.-บาท

1. รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น จำนวน 27,947,000.-บาท

1. หมวดภาษีจัดสรร จำนวน 27,947,000.-บาท

2. รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 43,258,000.-บาท

1.หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป 43,258,000.- บาท

2.1.4. รายได้ที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน - บาท

1. เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน - บาท

รายจ่ายจริง ประกอบด้วย

2. รายจ่ายทั้งสิ้น จำนวน 54,222,293.82.-บาท

1. งบกลาง จำนวน 18,440,553.-บาท

2. งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว) จำนวน 18,068,960.-บาท

3. งบดำเนินการ (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและค่าวัสดุ สารธารณูปโภค) จำนวน 9,582,337.28 บาท

4. งบลงทุน(หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำนวน 3,693,451.-บาท

5. งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน) จำนวน 4,466,992.54 บาท

6. งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น) จำนวน 10,000.-บาท

2.4. มีรายจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 4,424,600 บาท

2.5. รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 5,700,000 บาท

3. งบเฉพาะภาค จำนวน - บาท

- ประเภทกิจการสถานธนาอนุบาล จำนวน - บาท
- เงินกู้จากธนาคาร / กสท./อื่น ๆ จำนวน - บาท

- เงินสะสมจากเทศบาล จำนวน - บาท

- กำไรสุทธิ จำนวน - บาท

- เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2566

จำนวน - บาท

- ทรัพย์สินจำนำ จำนวน - บาท

(ร่าง) ค่าแถมงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสองอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานการณ์คลัง				
1.1. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2566)				
ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2566 องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสองมีสถานะการเงิน ดังนี้				
1. เงินฝากธนาคาร	จำนวน	47,158,588.34		บาท
2. เงินสะสม	จำนวน	15,689,231.82		บาท
3. เงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	14,829,216.93		บาท
4. รายการกัเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่เบิกจ่าย จำนวน - โครงการ	จำนวน	-		บาท
5. รายการที่ได้กัเงินไว้โดยยังไม่ได้ออกหนี้ผูกพัน จำนวน - โครงการ	จำนวน	-		บาท
1.2. เงินกู้ยืมต่าง	จำนวน	-		บาท
2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ (ที่ผ่านมา) พ.ศ. 2564				
2.1. รายรับจริง ประกอบด้วย				
1. หมวดภาษีอากร	จำนวน	104,058.00		บาท
2. หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	จำนวน	308,487.50		บาท
3. หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	257,125.39		บาท
4. หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	523,5000.00		บาท
5. หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	77,500.00		บาท
6. หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	17,821.00		บาท
7. หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	27,791,311.36		บาท
8. หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	37,354,447.00		บาท
	รายรับจริง รวม	รวม	66,434,250.25	บาท

3. รายจ่ายจริง ประกอบด้วย				
1. งบกลาง	จำนวน	18,400,553.00		บาท
2. งบบุคลากร (เงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว)	จำนวน	18,068,960.00		บาท
3. งบค้ำหนุนการ (ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค)	จำนวน	9,582,337.28		บาท
4. งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	จำนวน	3,693,451.00		บาท
5. งบเงินอุดหนุน (เงินอุดหนุน)	จำนวน	4,466,992.54		บาท
6. งบรายจ่ายอื่น (รายจ่ายอื่น)	จำนวน	10,000.00		บาท
	รวม	54,222,293.82		บาท
2.3. รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	7,488,000.00		บาท
2.4. มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	4,424,600.00		บาท
2.5. รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	5,700,000.00		บาท
2.6. รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	-		บาท
3. งบเฉพาะกาล (ปีที่ผ่านมา)	จำนวน	-		บาท
1. ประเภทกิจการ				
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รายละเอียดดังนี้				
รายรับจริง	จำนวน			บาท
รายจ่ายจริง	จำนวน			บาท
เงินกู้จากธนาคาร / อื่นๆ	จำนวน			บาท
ยืมเงินสะสม	จำนวน			บาท
กำไรสะสม	จำนวน			บาท
ขาดทุนสะสม	จำนวน			บาท
เงินฝากธนาคาร จำนวน ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2565	จำนวน			บาท
ทรัพย์สินรับจํานํา	จำนวน			บาท

(ร่าง) คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

อำเภอบ้านฝาง จังหวัดอุดรธานี

รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
1. รายได้จัดเก็บเอง			
1.1. หมวดภาษีอากร			
1. ภาษีป้าย	14,913.00	12,000.00	15,000.00
2. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	89,145.00	12,000.00	9,000.00
3. ภาษีอื่นๆ	-	-	-
หมวดภาษีอากร รวม	104,058.00	24,000.00	105,000.00
1.2. หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต			
1. ค่าธรรมเนียมเก็บและขงขยขมมูลฝอย	191,340.00	190,000.00	192,000.00
2. ค่าธรรมเนียมเก็บขงนอจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	-	6,000.00	-
3. ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการ แจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	-	-	-
4. ค่าธรรมเนียมการรับรองให้จำหน่ายเบียร์	-	-	-
5. ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	-	-	-
6. ค่าธรรมเนียมการฉีดวัคซีน/ใบรับรองการฉีดวัคซีน	-	-	-
7. ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับโรคพิษสุนัขบ้า	-	-	-
8. ค่าธรรมเนียมเครื่องหมายประจำตัวสัตว์	-	-	-
9. ค่าธรรมเนียมเปิด ไปรษณีย์ ตัดส่งแผ่นประกาศหรือแผ่น ปลิว เพื่อการโฆษณา	-	-	-
10. ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	-	-	-
11. ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับที่ดินและถมดิน	-	-	-
12. ค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการโรงงาน	-	-	-
13. ค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	-	-	-
14. ค่าธรรมเนียมการการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภา ท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	-	-	-
15. ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	960.00	1,000.00	1,000.00
16. ค่าธรรมเนียมอื่นๆ	51,276.00	4,000.00	52,000.00
17. ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายสาธารณสุข	-	-	-
18. ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายโรคพิษสุนัขบ้า	-	-	-

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
19. ค่ารับผู้กระทำผิดกฎหมายและขังขังท้องถิ่น	-	-	-
20. ค่ารับผู้กระทำผิดกฎหมายทะเบียน พาณิชย์	-	-	-
21. ค่ารับผู้กระทำผิดกฎหมายรักษาความ สะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	-	-	-
22. ค่าปรับการผิดสัญญา	44,041.00	35,000.00	44,000.00
23. ค่าปรับอื่น ๆ			
24. ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการ ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	16,960.00	12,000.00	17,000.00
25. ค่าใบอนุญาตการควบคุมเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์	-	-	-
26. ค่าใบอนุญาตการควบคุมกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ ประเภทกิจการเลี้ยงไก่	-	-	-
27. ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	-	-	-
28. ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	2,000.00	-	2,000.00
29. ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	-	-	-
30. ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับกรรมสิทธิ์ เครื่องขยายเสียง	-	-	-
31. ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	1,910.50	1,000.00	2,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต รวม	308,487.50	429,000.00	310,000.00
1.3. หมวดรายได้จากทรัพย์สิน			
1. ดอกเบี้ย	253,675.39	450,000.00	260,000.00
2. รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	-	-	-
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน รวม	257,125.39	450,000.00	260,000.00
1.4. หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการ พาณิชย์			
1. เงินช่วยเหลือท้องถิ่นจากกิจการเฉพาะการ (สถานีสูบน้ำ)	-	7,000.00	-
2. รายได้จากกิจการประปา	522,600.00	600,000.00	530,000.00
3. รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือ กิจการอื่นๆ	900.00	-	-
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์ รวม	523,500.00	607,000.00	530,000.00

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
1.5. หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด			
1. ค่าขายแบบเปลี่ยน (เอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง)	1,500.00	80,000.00	2,000.00
2. เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน (จากสถาบัน การแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ)	7,350.00	-	8,000.00
3. เงินจากผู้อุทิศให้	-	-	-
4. รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	68,650.00	75,000.00	70,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด รวม	75,500.00	155,000.00	80,000.00
1.6. หมวดรายได้จากทุน			
1. ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	17,821.00	-	10,000.00
2. รายได้จากทุนอื่นๆ	-	-	-
หมวดรายได้จากทุน รวม	17,821.00	-	10,000.00
รายได้จัดเก็บเอง รวม	1,288,491.89	1,485,000.00	1,295,000.00
2. รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น			
2.1. หมวดภาษีจัดสรร			
1. ภาษีรถยนต์	793,175.45	800,000.00	800,000.00
2. ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	13,181,227.31	11,000,000.00	13,200,000.00
3. ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	5,011,838.17	4,400,000.00	5,100,000.00
4. ภาษีธุรกิจเฉพาะ	141,073.46	150,000.00	5,100,000.00
5. ภาษีสรรพสามิต	7,573,375.11	8,500,000.00	7,600,000.00
6. ค่าภาคหลวงแร่	71,663.43	70,000.00	75,000.00
7. ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	300,605.43	295,000.00	310,000.00
8. ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ตามประมวลกฎหมายที่ดิน	718,353.00	800,000.00	720,000.00
9. ค่าธรรมเนียมและค่าขึ้นน้ำบาดาล	-	-	-
10. ภาษีจัดสรรอื่นๆ	-	-	-
หมวดภาษีจัดสรร รวม	27,791,311.36	26,015,000.00	27,947,000.00

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
3. รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
3.1. หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป			
1. เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับ อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดี	-	-	-
2. เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจอื่น	37,354,447.00	40,500,000.00	43,258,000.00
- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนวัสดุอาหารเสริม (นม)			
- เงินอุดหนุนสนับสนุนอาหารกลางวัน			
- เงินอุดหนุนสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (วัสดุ,ครุภัณฑ์) (รายวัน)			
- เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น			
- เงินอุดหนุนสำหรับเงินเดือน/ค่าตอบแทน/เงินวิทยฐานะฯ ค่าครองชีพ ฯลฯ			
- เงินอุดหนุนสำหรับผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ			
- เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (3-5)ปี (ค่าเครื่องแบบนักเรียน,ค่าหนังสือ,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)			
- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			
- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ			
- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ			
- เงินอุดหนุนสำหรับป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด			
- เงินอุดหนุนสำหรับงานสนับสนุนของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า			
- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนป้องกันแก้ไขปัญหาไฟฟ้าและหม้ออက်วัน			

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
- เงินอุดหนุนการดำเนินงานโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข			
- เงินอุดหนุนโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขี้มทะเลบนสัตว์ฯ			
- เงินอุดหนุนโครงการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยฯ			
- เงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนค่าพยาบาลสำหรับนักบริบาลท้องถิ่น			
- เงินอุดหนุนทั่วไปอื่นๆ			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป รวม	37,354,447.00	40,500,000.00	43,258,000.00
3.1. หมวดเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ			
1. เงินอุดหนุนระดับวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจด้านการศึกษา	-	-	-
2. เงินอุดหนุนระดับวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจจากกรมส่งเสริมฯ	7,488,000.00	-	-
3. เงินอุดหนุนระดับวัตถุประสงค์อื่นๆ			
หมวดเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รวม	7,488,000.00	-	-
เงินอุดหนุน รวม	44,842,447.00	40,500,000.00	43,258,000.00
รายได้จัดเก็บเอง+รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บให้ฯ ไม่รวมเงินอุดหนุน	29,079,803.25	27,500,000.00	29,242,000.00
รายได้จัดเก็บเอง + รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บฯ + มเงินอุดหนุนทั่วไป รวม	66,434,250.25	68,000,000.00	27,500,000.00
รายได้จัดเก็บเอง + รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บฯ + เงินอุดหนุนทั่วไป+เฉพาะกิจ รวม	73,922,250.25	68,000,000.00	72,500,000.00

(ร่าง) รายละเอียดประมาณการรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

อำเภอบ้านฝาง จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น	จำนวน	72,500,000	บาท
1. แผนงานบริหารทั่วไป (00110)	รวม	22,566,360	บาท
1.1 งานบริหารงานทั่วไป (00111) (สำนักงาปลัดฯ)	รวม	18,543,860	บาท
1.1.1 งบประมาณ (520000)	รวม	10,885,060	บาท
1. หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,487,560	บาท
1.1 ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนรายเดือนนายก / รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล (ค่าขึ้นเงินเดือนนายก / รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	725,760	บาท
แยกดังนี้ (สำนักปลัด)			
1. ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน			
2. ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,840 บาท/คน			
รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน			
1.2 ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่งนายก/รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล (ค่าขึ้นเงินเดือน) เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง	รวม	180,000	บาท
1. เงินประจำตำแหน่งนายก องค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน			
2. เงินประจำตำแหน่งรองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน			
รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน			
1.3. ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (ค่าขึ้นเงินเดือน) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง	รวม	180,000	บาท
1. ค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน			
2. ค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน			
รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน			
1.4. ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (ค่าขึ้นเงินเดือน) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง	จำนวน	120,960	บาท
อัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน			

1.5. ประเภท เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง (ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่	จำนวน	2,280,840 บาท
ประธานสภาฯ (15,840 บาท x 12 เดือน)	จำนวน	190,080 บาท
รองประธานสภาฯ (12,950 บาท x 12 เดือน)	จำนวน	155,400 บาท
เลขาธิการสภาฯ (10,080 บาท x 12 เดือน)	จำนวน	155,400 บาท
สมาชิกสภาฯ 15 อัตรา (10,080 x 12 x 15)	จำนวน	1,814,400 บาท

ข้อ 1.1-1.5

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

2. หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

2.1 ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	7,397,500 บาท
(ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน	จำนวน	4,440,000 บาท

ประจำปีที่ให้แก่ข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

2.2 ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	236,400 บาท
------------------------------------	-------	-------------

(ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้สิทธิ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

2.3 ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	216,100 บาท
--	-------	-------------

(ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้สิทธิ เช่น

- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพิเศษ ตำแหน่งด้านนิติกร
- เงินเพิ่มค่าวิชา เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน (บริหารกลาง-สูง, อำนวยการ กลาง-สูง)
- เงินเพิ่มตามกฎหมายกำหนด ฯลฯ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

2.4 ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 2,300,000 บาท

(ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงิน

ปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างฯ จำนวน 15 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

2.5 ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 205,000 บาท

(ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ดังนี้

1. เงินค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 15 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 157,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

2. เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงต่อสุขภาพ

จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 48,000 บาท

- เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564

1.1.2 งบดำเนินงาน (530000)

รวม 7,092,000 บาท

1. หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน (531000)

รวม 845,000 บาท

1.1 ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวม 760,000 บาท

1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นพิเศษ จำนวน 300,000 บาท

(ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง จำนวนไม่เกิน 1.5 เท่าของอัตราเงินเดือนต่อคน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามหนังสือ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 ก.พ. 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท., และ ก.อบต.เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

2. ค่าใช้จ่ายการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 110,000 บาท
(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

3. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน 250,000 บาท
(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

4. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบและเมตตา/คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย จำนวน 100,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบและเมตตา/คณะกรรมการสอบสวนทางวินัยขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมคณะกรรมการ 2547
- เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ. 2536

1.2 ประเภทรายจ่าย เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	รวม	85,000	บาท
1. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้ (สำนักปลัด)			

2. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	75,000	บาท
(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ที่มีสิทธิได้ (สำนักปลัด)			

ข้อ 1,2

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2. หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย (532000)

	รวม	2,886,000 บาท
2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	1,446,000 บาท
1. ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึก์ฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน ค่าเช่ารถยนต์ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานด้านศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานด้านคดีตามคำพิพากษา ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อไม่ให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์สิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างเหมาเคลื่อนย้ายรถยนต์ หรือ เครื่องจักร ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในการราชการ ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าติดตั้งระบบเพื่อใช้ในการราชการ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจัดทำวารสาร ค่าบริหารการจัดซื้อวัสดุทางการแพทย์ผ่านทางต่างๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าว ฯลฯ ค่ารักษาความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหาร ส่วนตำบลจำปาสอง ค่าดำเนินการจัดสวัสดิภาพสัตว์ การสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชิ้นหะเบียนสัตว์ การทำหมันสัตว์ ค่าตรวจวินิจฉัยโรคสัตว์ ค่าจ้างเหมาแรงงาน และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ศ. 2564 เรื่อง รูปแบบและการดำเนินงานประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มี.ค. 2566 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4206 ลงวันที่ 25 ธ.ค.2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2054 ลงวันที่ 27 พ.ศ.2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 129 ลงวันที่ 14 ม.ค. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 860 ลงวันที่ 16 มี.ค.2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2565

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นส่วนที่ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เม.ย.2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มี.ค. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มี.ค. 2563

2. ประเภทรายจ่าย ค่าจ้างเหมาแรงงาน	จำนวน	1,296,000 บาท
(ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน ดังนี้		
2.1 ปฏิบัติงานประจำรถจัดเก็บขยะ	จำนวน	108,000 บาท
2.2 ปฏิบัติงานขับรถขนสิ่ง อปต.จำปาโม่ง	จำนวน	108,000 บาท
2.3 ปฏิบัติงานบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (กู้ชีพ กู้ภัย) (สำนักปลัด)	จำนวน	1,080,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและ บริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. 2553

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 658 ลงวันที่ 25 ม.ค.2553
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 3861 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2103 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563

2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

1. ประเภทรายจ่าย ค่ารับรองบุคคลหรือคณะบุคคล

จำนวน 100,000 บาท

(ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่นิเทศงาน ตรวจงานเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม ค่าของขวัญ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา งานราชพิธี/รัฐพิธีต่างๆ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองและค่าใช้จ่ายอื่นที่ต้องจ่ายตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการฯ ฯลฯ (สำนักปลัด)

2. ประเภทรายจ่าย ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน 80,000 บาท

(ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ค่ารับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การประชุมคณะกรรมการ/อนุกรรมการ การประชุมประชาชนท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่างๆที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดประชุมเพื่อนำผลการประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรค หรือพิจารณาหาข้อยุติ หรือแก้ไขปัญหาร่วมกัน ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าจัดทำเอกสารการประชุม ฯลฯ (สำนักปลัด)

ข้อ 1.2 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

2.3 ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รวม 1,140,000 บาท

1. ประเภทรายจ่าย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 200,000 บาท

(ค่าขึ้นเครื่องงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือไปอบรม สัมมนา ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง หรือบุคคลอื่นๆ ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการฯ เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามระเบียบฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561)

2. ประเภทรายจ่าย ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรม จำนวน 160,000 บาท

(ค่าขึ้นเครื่องงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรม สัมมนา กรณีที่ อบต. จำปาสง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต. จำปาสง เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามระเบียบฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3. ประเภทรายจ่าย โครงการนโยบายเร่งด่วนและหนังสือสั่งการ จำนวน 50,000 บาท

(ค่าขึ้นเครื่องงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่างๆตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล หรือตามหนังสือสั่งการ เช่น โครงการปกป้องสถาบัน โครงการอนุรักษ์สังคมศึ การจัดนิทรรศการเผยแพร่ผลงาน ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมนครที่ หน้า ลำดับที่
หมายเหตุ จะดำเนินการเมื่อปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น

4. ประเภทรายจ่าย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดการเลือกตั้ง จำนวน 250,000 บาท
(ค่าขึ้นเครื่องงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร

ท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าประชาสัมพันธ์และแรงศึให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมือง รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดการเลือกตั้งฯ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5. ประเภทรายจ่าย โครงการอนุรักษ์การป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 20,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์การป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด การบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด หรือค่าประชุมอบรมเกี่ยวกับยาเสพติด ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของรัฐบาล โดยใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 49 ลำดับที่ 8

6. ประเภทรายจ่าย โครงการปลูกจิตสำนึก ส่งเสริมค่านิยมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล จำนวน 15,000 บาท (ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกจิตสำนึกส่งเสริมค่านิยมคุณธรรม จริยธรรม และ ธรรมาภิบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 58 ลำดับที่ 6

7. ประเภทรายจ่าย โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพและศึกษาดูงานนอกสถานที่ จำนวน 500,000 บาท (ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพและศึกษาดูงานนอกสถานที่ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปและผู้นำชุมชนฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการอบรม ค่าวัสดุการศึกษา ค่าป้าย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมารถ ค่าของสมนาคุณสถานที่ดูงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 58 ลำดับที่ 8

8. ประเภททรายจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงานราชพิธี / รัฐพิธี
 (ค่าซีเมนต์แบบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานราชพิธี / รัฐพิธี วันเฉลิมพระชนมพรรษา และวันสำคัญอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับพระบรมวงศานุวงศ์ เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตกแต่งเวที ค่าจัดสถานที่ เครื่องเสียง ของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เป็นภาษีและเกี่ยวข้องกับการจัดงานฯ (สำนักปลัด)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ หน้า ลำดับที่
- หมายเหตุ จะดำเนินงานเมื่อปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
9. ประเภททรายจ่าย โครงการอบรมให้ความรู้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
 (ค่าซีเมนต์แบบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารให้แก่เจ้าหน้าที่และประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดทำเอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายโครงการฯ (สำนักปลัด)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 58 ลำดับที่ 7
10. ประเภททรายจ่าย ค่าใช้จ่ายโครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ในการดำรงชีพ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านเกษตร เป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการฯ (สำนักปลัด)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 59 ลำดับที่ 1

2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมชม (รายจ่ายเพื่อซ่อมบำรุงรักษาเพื่อให้งานได้ตามปกติ) จำนวน 200,000 บาท

1. ค่าซ่อมแซมชมทรัพย์สิน จำนวน 200,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมชมบำรุงรักษา วัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เต็นท์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ศ. 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภททรัพย์สิน-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ (533000) รวม 1,212,000 บาท

1. ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 180,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อ กระดาษ หมึก แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว กาว สมุด ไม้บรรทัด คลิป ลวดเย็บกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ เครื่องเจาะกระดาษ เครื่องตัดกระดาษ ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ คลิป เข็มหมุด หนังสือ เครื่องคิดเลข กรรไกร ตะแกรงวางเอกสาร สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตราอย่าง ของ ธงชาติ ภูเขาไฟ เสื้อผ้า สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้าง พิมพ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานป้าย ต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน พระบรมฉายาลักษณ์ พระบรมรูปจำลอง แผง ปัดประกาศ กระดานไวท์บอร์ด มู่ลี่ พรม ม่านปรับแสง นาฬิกาตั้งหรือแขวน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ฯลฯ (สำนักปลัด)

2. ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 50,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว มีด ถาด แก้วน้ำ งานรอง ถ้วยชาม ถาดหลุม ซ้อนส้อม กระชกเงา โอง่งน้ำ ที่นอน กระเบื้อง เตาไฟฟ้า เตา เตาขีด เครื่องบดอาหาร เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน ถังน้ำ หม้อไฟฟ้า หม้อหุงข้าวไฟฟ้า สาย ยางฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ไม้ถูพื้น ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ถูชยะ ถังชยะ เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าปูโต๊ะ น้ำยาเช็ดกระจก กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส มีด วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)

3. ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 40,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อ แผ่น หรืองานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ แบบแถบเชอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมมบอร์ด เมมโมรี่ชิพ คีย์บอร์ดเมาส์ เมาส์ พริ้นเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจาย สัญญาณ แผ่นวางจรวดอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึก ข้อมูลแบบต่างๆ เราเตอร์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

4. ประเภททรายจ่าย ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 750,000 บาท
(ค่าซีเมนต์ประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าจัดซื้อ น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด แก๊สหุงต้ม น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเตา น้ำมัน
เกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัด)

5. ประเภททรายจ่าย ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 30,000 บาท
(ค่าซีเมนต์ประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าจัดซื้อ ไชควง ประแจ แม่แรง คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคิลต์ช ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เพลา น็อตและสกรู สาย
โซลท์ ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ อะไหล่เครื่องยนต์ ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัตช์ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัว
เทียน แบริดเตอร์ งานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระบอกมองข้าง กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค
 ฯลฯ (สำนักปลัด)

6. ประเภททรายจ่าย ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 22,000 บาท
(ค่าซีเมนต์ประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อ
ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแมงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตราสำหรับตรวจ-วงจรไฟฟ้า เครื่อง
ประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมซ์กพิวส์ ไมค์ล้อยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ
เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ สายโมเต้ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับ
วิทยุ,เครื่องรับโทรทัศน์ งานรับสัญญาณดาวเทียม แบริดเตอร์-โซลาเซลล์ กล้องรับสัญญาณฯ ตอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร
แผงแผงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟเครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ สเปอร์ตไลท์ LED สำหรับต่อกับเครื่องปั่นไฟ และอุปกรณ์
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)

7. ประเภททรายจ่าย ค่าวัสดุก่อสร้าง จำนวน 120,000 บาท
(ค่าซีเมนต์ประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อ ไม้ต่างๆ
ค้อน คีม ชะแผลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก ตลับเมตร ลูกตึง ส่วนมือ โลหีสวม อ่าง
ล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั้จรั้น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทิน ทราย
ถุงทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น ส่วนมือ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ข้อต่อประปา ท่อต่างๆ ท่อ
น้ำบาดาล เหล็กกล่อง ลวดเชื่อม เสาปูนสำเร็จ น็อต แผ่นอลูมิเนียมรีดลอน เจิงขยาย แผ่นสมาร์ทบอร์ด แผ่นครอปฯ ไม้ต่างๆ ยาง
มะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ (สำนักปลัด)

8. ประเภททรายจ่าย ค่าวัสดุการเกษตร จำนวน 20,000 บาท
(ค่าซีเมนต์ประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อ เคียว
สปริงเกอร์ จอบหมุน งานพรวน ผานโลหะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง อวน กระชัง มิดตัดต้นไม้ ปูย ยา
ป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ใน
การขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก จอบ เสียม หน้ากากป้องกันแมงพิษ เลื่อยมือตกแตงกิ่งไม้ และ
อุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการดำเนินงานประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

4. หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค (534000)

รวม 2,149,000 บาท

1. ประเภทรายจ่าย ค่าไฟฟ้า

จำนวน 2,000,000 บาท

(ค่าซึ่งแรงงบบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับทำการองค์การบริหารส่วนตำบลจำปามิ่ง กิจกรรมประกอบ ไฟฟ้าสาธารณะ ฯลฯ (สำนักรปถัด)

2. ประเภทรายจ่าย ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 15,000 บาท

(ค่าซึ่งแรงงบบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำหรับการองค์การบริหารส่วนตำบลจำปามิ่ง หน่วยกู้ชีพ-กู้ภัย ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ (สำนักรปถัด)

3. ประเภทรายจ่าย ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 5,000 บาท

(ค่าซึ่งแรงงบบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าธนาณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินภาครัฐรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ (สำนักรปถัด)

4. ประเภทรายจ่าย ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 114,000 บาท

(ค่าซึ่งแรงงบบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าโทรสาร ค่าแทลลักษ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าบริการสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ใช้บริการ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการฯลฯ (สำนักรปถัด)

5. ประเภทรายจ่าย ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน 15,000 บาท

(ค่าซึ่งแรงงบบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักรปถัด)

ข้อ 1-5

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการดำเนินงานประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

1.1.3 งบลงทุน (540000)

รวม 490,800 บาท

1. หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ (541000)

รวม 490,800 บาท

1.1 ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

รวม 342,500 บาท

1. จัดซื้อโต๊ะทำงาน

จำนวน 11,000 บาท

(ค่าซื้องบงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ชนิดไม้เนื้อดี ขนาดไม่น้อยกว่า (150 x 80 x 75 cm)

2. มีช่องเก็บของ 2 บานเปิด 1 ลิ้นชัก

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจัดแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

- เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ระเบียบข้าราชการมาตฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ส่วนที่สุต ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

2. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน

จำนวน 66,000 บาท

(ค่าซื้องบงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (เจ้าหน้าที่) จำนวน 22 ตัว

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. พนักพิงและที่นั่งบุพองน้ำ ทุ้มหนัง PVC สีดำ

2. สามารถหมุนได้รอบตัว ปรับระดับสูงต่ำได้

3. รองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจัดแผนงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

- เป็นครุภัณฑ์ที่มีข้อกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ส่วนที่สุต ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

3. จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร

จำนวน 5,500 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ตู้เหล็กบานกระจกใส 2 บานเลื่อน จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาดไม่น้อยกว่า (118 x 40 x 85 cm)
2. ภายในมีแผ่นชั้นปรับระดับได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565
- เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายจากรัฐมนตรีตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ต่วนที่สด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

4. จัดซื้อเก้าอี้จำนวน

จำนวน 40,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้รวม จำนวน 50 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. โครงสร้างขาเก้าอี้และพนักพิงผลิตจากเหล็กแป้นเหลี่ยมชุบโครเมียม ขนาด 6 หุน ความหนา 1 มิลลิเมตร
2. ที่นั่งผลิตจากไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด หนา 12 มิลลิเมตร ขนาด 32x14 เซนติเมตร
3. ที่นั่งและพนักพิงด้วยฟองน้ำ หนาไม่น้อยกว่า 3/4 นิ้ว หุ้มด้วยหนังเทียม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565
- เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายจากรัฐมนตรีตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ต่วนที่สด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

5. จัดซื้อเต็นส์

จำนวน 220,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นส์ จำนวน 10 หลัง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ทรงโค้ง ขนาด กว้าง 4 เมตร ยาว 8 เมตร สูง 2.5 เมตร

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีความเคลื่อนไหวในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายจากครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

1.2 ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รวม 70,500 บาท

1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 48,000 บาท
(ค่าซีพียูงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน 2 ชุด โดยมีคุณลักษณะ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

2. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท
(ค่าซีพียูงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (แบบตั้งโต๊ะ)

จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

3. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน 2,500 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- เป็นไปตามแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ค่วนทสที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

1.3 ประเภทรายจ่าย **ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่** **รวม 62,800 บาท**

1. จัดซื้อโปสเตอร์ จำนวน 59,800 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อโปสเตอร์ขนาด 4,000 ANSI Lumens จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธ.ค. 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ค่วนทสที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

2. จัดซื้อจอร์นภาพแบบแขวน จำนวน 3,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอร์นภาพ แบบแขวน จำนวน 1 จอ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาด 84 นิ้ว

2. มีขาตั้ง มั่นคง ไม่ล้มง่าย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ต่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

1.4 ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์งานบ้านครัว

รวม 15,000 บาท

1. จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า

จำนวน 3,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง พร้อมอุปกรณ์ครบชุด

2. เครื่องยนต์ 2 จังหวะ แรงม้าไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ต่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

2. จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า

จำนวน 12,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธ.ค. 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565
- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ต่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

2. หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (542000)

รวม - บาท

1.1.4 งบเงินอุดหนุน (560000)	รวม	51,000	บาท
1. หมวดรายจ่าย เงินอุดหนุน	รวม	51,000	บาท
1.1 ประเภทรายจ่าย เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	รวม	21,000	บาท
1. อุดหนุน อบต.ข่าวสาร (ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อบต.) (คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่ออุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้านฝื่อ (องค์การบริหารส่วนตำบลข่าวสาร องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมาย)	จำนวน	21,000	บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที 58 ลำดับที่ 9			
1.2 ประเภทรายจ่าย เงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวม	30,000	บาท
1. อุดหนุนการจัดงานรัฐพิธี (ที่ทำการปกครองอำเภอบ้านฝื่อ สำนักงานอำเภอบ้านฝื่อ) (คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับงานราชพิธี/งานรัฐพิธี อำเภอบ้านฝื่อ	จำนวน	10,000	บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที 57 ลำดับที่ 1			
2. อุดหนุนงานประเพณีประจำปี งานทุ่งศรีเมือง ผ้าหมี่-ขีด (ที่ทำการปกครองอำเภอบ้านฝื่อ สำนักงานอำเภอบ้านฝื่อ) จำนวน 20,000 บาท (คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานประเพณีประจำปีทุ่งศรีเมือง ผ้าหมี่-ขีด จังหวัดอุดรธานี ของอำเภอบ้านฝื่อ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที 57 ลำดับที่ 4			
1.1.5 งบรายจ่ายอื่นๆ (550000)	รวม	25,000	บาท
1. หมวดรายจ่าย รายจ่ายอื่น	รวม	25,000	บาท
1.1 ประเภทรายจ่าย ค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง (คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษา เพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีขึ้นเพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	25,000	บาท

1.2	งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112) (สำนักงานปลัดฯ)	รวม	30,000	บาท
1.2.1	งบบุคลากร (520000)	รวม	-	บาท
1.2.2	งบดำเนินงาน (530000)	รวม	30,000	บาท
1.	หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน (531000)	รวม	-	บาท
2.	หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย (532000)	รวม	30,000	บาท
2.1	ประเภทรายจ่ายเพื่อใช้เพิ่มสิ่งบริการ	รวม	-	บาท
2.2	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	รวม	-	บาท
2.3	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	จำนวน	30,000	บาท
1.	ประเภทรายจ่าย ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
	(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น เพื่อจัดเก็บข้อมูลจัดทำ			
	แผนต่างๆ การจัดเวทีประชาคมตำบล/หมู่บ้าน เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนชุมชนการจัดเก็บข้อมูลต่างๆ การประชุมคณะกรรมการพัฒนาพัฒนาฯ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนฯคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่าง ค่าอาหาร ค่าน้ำมัน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในโครงการฯ ฯลฯ			
	- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
	- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563			
	- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565			
	- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562			
	- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 57 ลำดับที่ 5			
2.4	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ)	จำนวน	-	บาท
3.	หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ (533000)	จำนวน	-	บาท
4.	หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค (534000)	จำนวน	-	บาท
1.2.3	งบลงทุน (540000)	จำนวน	-	บาท
1.2.4	งบบุคลากร (560000)	จำนวน	-	บาท
1.2.5	งบรายจ่ายอื่น (550000)	จำนวน	-	บาท

1.3 งานบริหารงานคลัง (00113) (กองคลัง) รวม 3,730,700 บาท
1.3.1 งบประมาณ (520000) รวม 2,474,000 บาท

1. หมวดรายจ่าย หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 2,474,000 บาท

1.1 ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,500,000 บาท

(ค่าขึ้นเงินเดือน) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงเงินเดือน
ประจำปี ให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำหนด 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

1.2 ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

(ค่าขึ้นเงินเดือน) เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลผู้

มีสิทธิ์ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำหนด 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

1.3 ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 24,000 บาท

(ค่าขึ้นเงินเดือน) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิ เช่น

เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งพิเศษ ค่าแห่งตำแหน่งพิเศษ ตำแหน่งพิเศษ นิตการ เงินเพิ่มค่าวิชา เงิน
ค่าตอบแทนรายเดือน เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน (อำนาจการกลาง-สูง) เงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด ฯลฯ

จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำหนด 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

1.4 ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 872,000 บาท

(ค่าขึ้นเงินเดือน) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงิน

ปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างฯ จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำหนด 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

1.5 ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 36,000 บาท

(ค่าขึ้นเงินเดือน) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง เช่น เงินค่าครองชีพชั่วคราวเงินเพิ่มอื่นๆ

สำหรับพนักงานจ้างฯ ฯลฯ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง

ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ถูกจ้าง และ
พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าโมง

1.3.2 งบดำเนินงาน (530000)

รวม 1,177,500 บาท

1. หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน (531000)

รวม 698,000 บาท

1.1 ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวม 600,000 บาท

1. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
จำนวน 600,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามหลักเกณฑ์กำหนด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 ก.ย. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559

1.2 ประเภทรายจ่าย ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 48,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

1.3 ประเภทรายจ่าย เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 50,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ได้รับ

บำนาญปกติฯ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษฯ และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามกฎหมายฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2. หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย (532000)

รวม 303,000 บาท

2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ

รวม 148,000 บาท

1. ค่าจ้างเหมาเพื่อได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 40,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ ค่าเช่ารถยนต์ ค่าระวางบรรทุกค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดถังน้ำเพื่อให้เกิดกลิ่นดีขึ้น ค่าเช่ารถยนต์ ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ใน หรือ เครื่องจักรติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ใน

ราชการ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจัดทำวารสาร ค่าบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าว ฯลฯ ค่ารักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มี.ค. 2566 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4206 ลงวันที่ 25 ธ.ค.2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 129 ลงวันที่ 14 ม.ค. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 860 ลงวันที่ 16 มี.ค.2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 ก.พ. 2565

2. ประเภทรายจ่าย ค่าจ้างเหมาแรงงาน จำนวน 108,000 บาท

(ค่าจ้างงบบปรมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน ปฏิบัติงานการเงินและบัญชี งานธุรการ งานการจัดเก็บรายได้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รวม - บาท

2.3 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รวม 135,000 บาท

1. ประเภทรายจ่าย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 80,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือไปอบรม สัมมนา ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง หรือบุคคลอื่น ๆ ที่ได้รับ คำสั่งให้เดินทางไปราชการ เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามระเบียบฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561)

2. ประเภทรายจ่าย ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรม สัมมนา การนิเทศ อบรมที่ อบต.จำปาแดง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.จำปาแดง เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามระเบียบฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3. ประเภทรายจ่าย โครงการอบรมหลักสูตรการบันทึกบัญชีคอมพิวเตอร์องค์ประกอบเครื่องท้องถิ่น จำนวน 5,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเป็นโครงการอบรมหลักสูตรการบันทึกบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์ประกอบเครื่องท้องถิ่น (e-leaor) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่าเวที ค่าวัสดุ ค่าป้าย ค่าอาหารว่าง ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฯ ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์ประกอบส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้า 9 ลำดับที่ 1

2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อใช้ในงานใต้ตามปกติ) รวม 20,000 บาท

1. ประเภทรายจ่าย ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน จำนวน 20,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา วัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ ที่ชำรุดเสียหายใช้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ตู้ โต๊ะ เตาแก๊ส เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์ประกอบส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ (533000) รวม 171,500 บาท

1. ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 70,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อ กระดาษ หมึก แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว กาว สมุด ไม้บรรทัด คลิป ลวดเย็บกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ เครื่องเจาะกระดาษ เครื่องตัดกระดาษ ตลับหมึก น้หมึกปริ้นท์ คลิป เข็มหมุด หมงสี เครื่องคิดเลข กรรไกร ตะแกรงวางเอกสาร สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตราอย่าง ของ ธงชาติ ฤกษ์แจ แก้วพลาสติก ที่ถักพื้น สิ่งพิมพ์ที่แจ้งจากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้าย ต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน พระบรมฉายาลักษณ์ พระบรมรูปจำลอง ปิดประกาศ กระดานไวท์บอร์ด มุสึ พรหม ม่านปรับแสง นาฬิกาตั้งหรือแขวน ฝาโถเก็บขยะขนาดใหญ่ ฯลฯ (กองคลัง)

2. ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแท็บเล็ตสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ดิสก์ฟลอปปี สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผ่นบอรัสมเมโมรีชิพ คัดซ์ฟลิปดีดเตอร์ เม้าส์ พรีนเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ เครื่องกระจาย สัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เราเตอร์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ ฯลฯ (กอลคลัง)

3. ค่าวัสดุอื่น

จำนวน 71,500 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น กลุ่มใส่ใบแจ้งหนี้ค่าน้ำ จำนวน 1,100 กล่อง

ข้อ 1-3

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายระเบียบ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

4. หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค (534000)

รวม 5,000 บาท

1. ประเภทรายจ่าย ค่าบริการไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร

จำนวน 5,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์
ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน (GFMS) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายระเบียบ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

1.3.3 งบลงทุน (540000)

รวม 79,200 บาท

1. หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ (541000)

รวม 79,200 บาท

1.1 ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

รวม 48,200 บาท

1. จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร

จำนวน 30,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ตู้เหล็ก บานเปิดทาบ 2 บาน จำนวน 5 ตู้
โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ขนาดไม่น้อยกว่า (90 x 45 x 182 cm)

2. ภายในมีแผ่นชั้นปรับระดับได้ 3 ชั้น มีมือจับชนิดบิด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าชำรุด

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ต่วนที่สุต ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

2. จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร

จำนวน 8,500 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ชั้นบนบานเลื่อนกระจก ชั้นล่างบานปิดทึบ 2 ชั้น
จำนวน 1 หลัง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาดไม่น้อยกว่า (90 x 39 x 180 cm)

2. ภายในมีแผ่นชั้นรับระดับได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าชำรุด

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ต่วนที่สุต ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

3. จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร

จำนวน 6,700 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบตู้เหล็ก 4 ชั้นซึก มีหูลิ้นซึก จำนวน 1 ตู้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าชำรุด

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ต่วนที่สุต ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

4. จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน

จำนวน 3,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำนักงาน (เจ้าหน้าที่) จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. พนักพิงและที่นั่งบุพองน้ำ หุ้มหนัง PVC สีดำ
2. สามารถหมุนได้รอบตัว ปรับระดับสูงต่ำได้
3. รองรับน้ำหนักไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายผ่านครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนวัสดุเก่าที่ชำรุด
- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาฯ เป็นไปตามหนังสือ ค่วนที่สศท ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

1.2 ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รวม 31,000 บาท

1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 24,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผลคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566
- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาฯ เป็นไปตามหนังสือ ค่วนที่สศท ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

2. จัดซื้อเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน 7,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่สำหรับออกใบแจ้งหนี้ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาด RAM ไม่น้อยกว่า 4 GB / ROM ไม่น้อยกว่า 128 GB
2. สายเชื่อมต่อ USB Type-C
3. Battery ไม่น้อยกว่า 5,000 mAh

4. ขนาดจอ ไม่น้อยกว่า 7.70 x 16.70 cm.

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจัดทำแบบทราयरี้-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565
- เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายด้านครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

2. หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (542000)

รวม - บาท

1.3.4 งบประมาณอุดหนุน (560000)

จำนวน - บาท

1.3.5 งบรายจ่ายอื่น (550000)

จำนวน - บาท

1.4 งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน (00114) (ตรวจสอบภายใน)

จำนวน 274,500 บาท

1.4.1 งบบุคลากร (520000)

จำนวน 203,500 บาท

1.1 ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 203,500 บาท

(ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโนง

1.2 ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน - บาท

(ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลผู้ มีสิทธิ จำนวน - อัตรา จำนวน - เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโนง

1.3 ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน - บาท

(ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ ตำแหน่งด้านสาธารณสุข นิติกร เงินเพิ่มค่าวิชา เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน (อำนาจการกลาง-สูง) เงินเพิ่มตามกฎหมายกำหนด ฯลฯ จำนวน - อัตรา จำนวน - เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโนง

1.4 ประเภททรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน - บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงิน

ปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างฯ จำนวน - อัตรา จำนวน - เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาศักดิ์

1.5 ประเภททรายจ่าย เงินเพิ่มเติมต่างๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน - บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเติมต่างๆ ของพนักงานจ้าง เช่น เงินค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่นๆ

สำหรับพนักงานจ้างฯ ฯลฯ จำนวน - อัตรา จำนวน - เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอายุจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาศักดิ์

1.4.2 งบดำเนินงาน (530000)

รวม 71,000 บาท

1. หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน (531000)

รวม - บาท

1.1 ประเภททรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน - บาท

1.2 ประเภททรายจ่าย ค่าเช่าบ้าน

จำนวน - บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

1.3 ประเภททรายจ่าย เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน - บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ได้รับ

บำนาญปกติฯ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษฯ และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2563

2. หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย (532000)

รวม 66,000 บาท

2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 2,000 บาท

1. ค่าจ้างเหมาเพื่อใช้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 2,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเพื่อให้บริการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน ค่าเช่ารถยนต์ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคดีตามคำพิพากษา ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาซื้อวัสดุทางการแพทย์ ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งยาประจำพระองค์หรือค่าเช่ารถพยาบาล หรือ เครื่องจักร ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อให้ในราชการ ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ใน ศาลาการปกครองอำเภอชาวสวนต่างๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าว ฯลฯ ค่ารักษาความปลอดภัยและเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง (ตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ศ. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 30 ก.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นส่วนที่ 25 ธ.ค.2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 129 ลงวันที่ 14 ม.ค. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 16 มี.ค.2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 21 ก.พ. 2565

2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รวม - บาท

2.3 ประเภทรายจ่ายเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ จำนวน 60,000 บาท

1. ประเภทรายจ่าย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือไปอบรม สัมมนา ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานงานจ้าง หรือบุคคลอื่นๆที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการฯ เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องตามระเบียบฯ (ตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561)

2. ประเภททรายจ่าย ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรม จำนวน 40,000 บาท
(ค่าซีঙ্গেงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรม สัมมนา อบรมที่ อบต.จำป่าโมง
ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.จำป่าโมง เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามระเบียบฯ (ตรวจสอบภายใน)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้งานได้ตามปกติ) จำนวน 4,000 บาท

1. ประเภททรายจ่าย ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน จำนวน 4,000 บาท

(ค่าซีঙ্গেงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา วัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เต็มที่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ
เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ (ตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ (533000) จำนวน 5,000 บาท

1. ประเภททรายจ่าย ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 2,000 บาท

(ค่าซีঙ্গেงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อ กระดาษ
หมึก แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว กาว สมุด ไม้บรรทัด คลิป ลวดเย็บกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ เครื่อง
เจาะกระดาษ เครื่องตัดกระดาษ ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ คลิป เข็มหมุด หนังสือ เครื่องคิดเลข กรรไกร ตะแกรงวางเอกสาร
สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ของ ธงชาติ กุญแจ แก้วพลาสติก ที่ญี่ปุ่น สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แผ่น
ป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้าย ต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน พระบรมฉายาลักษณ์ พระบรมรูปจำลอง แผ่นปิดประกาศ
กระดานไวท์บอร์ด มู่ลี่ พรม ม่านรับแสง นาฬิกาตั้งหรือแขวน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ฯลฯ (ตรวจสอบภายใน)

2. ประเภททรายจ่าย ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 3,000 บาท

(ค่าซีঙ্গেงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อ แผ่น
หรืองานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแท็บเล็ตสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์
แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผ่นพิมพ์ เมมโมรี่
เมมโมรี่ซีพ คัดซีพพีดีเตอร์ เม้าส์ พรีนเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจาย สัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและ
บันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เราเตอร์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (ตรวจสอบภายใน)

4. หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค (534000) จำนวน - บาท

1.4.3 บงลงทุน (540000) จำนวน - บาท

1. หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ (541000) รวม - บาท

1.1 ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม - บาท
1.2 ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	รวม - บาท
1.4.4 งบเงินอุดหนุน (560000)	จำนวน - บาท
1.4.5 งบรายจ่ายอื่น (550000)	จำนวน - บาท
2. แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)	รวม 200,000 บาท
2.3 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (00123) (สำนักงานปลัดฯ)	รวม 100,000 บาท
2.3.1 งบบุคลากร (520000)	รวม - บาท
2.3.2 งบดำเนินงาน (530000)	รวม 100,000 บาท
1. หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน (531000)	รวม - บาท
2. หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย (532000)	รวม 100,000 บาท
2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม - บาท
2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	รวม - บาท
2.3 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	รวม 100,000 บาท
1. ประเภทรายจ่าย โครงการฝึกอบรม/ทบทวน อบรม	จำนวน 100,000 บาท
(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการฝึกอบรมทบทวน อบรม โดยมิค่าใช้จ่าย	
ประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าประกาศนียบัตร ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าชุดปฏิบัติงาน ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 40 ลำดับที่ 3	
2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมงบบำรุงรักษาเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ)	รวม - บาท
3. หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ (533000)	รวม - บาท
4. หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค (534000)	รวม - บาท
2.3.3 งบลงทุน (540000)	รวม - บาท
1. หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ (541000)	รวม - บาท
2.3.4 งบเงินอุดหนุน (560000)	รวม - บาท
2.3.5 งบรายจ่ายอื่น (550000)	รวม - บาท

2.4 งานจราจร (00124) (สำนักงานปลัดฯ)	รวม	100,000	บาท
2.4.1 งบประมาณ (520000)	รวม	-	บาท
2.4.2 งบดำเนินงาน (530000)	รวม	100,000	บาท
1. หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน (531000)	รวม	-	บาท
2. หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย (532000)	รวม	100,000	บาท
2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อใช้เพื่อสิ่งบริกา	รวม	-	บาท
2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับกรรับรองและพิธีการ	รวม	-	บาท
2.3 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	รวม	100,000	บาท
1. ประเภทรายจ่าย โครงการรณรงค์และป้องกันการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ (ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์และป้องกันการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	50,000	บาท
ป้องกันอุบัติเหตุ-อุบัติเหตุ ชับชีปลอดภัย 7 วันอันตราย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร น้ำดื่ม ค่าจัดทำเอกสาร ค่าป้าย ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 40 ลำดับที่ 1			
2. ประเภทรายจ่าย โครงการรณรงค์และป้องกันการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ (ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์และป้องกันการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	50,000	บาท
ป้องกันอุบัติเหตุ-อุบัติเหตุ ชับชีปลอดภัย 7 วันอันตราย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร น้ำดื่ม ค่าจัดทำเอกสาร ค่าป้าย ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 40 ลำดับที่ 2			
<u>โครงการที่ 1.2</u>			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ความที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธ.ค.2561			
- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ความที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เม.ย.2563			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ความที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4024 ลงวันที่ 28 ธ.ค.2563			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ความที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เม.ย. 2564			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ความที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธ.ค.2564			
2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมบำรุงรักษาเพื่อให้งานได้ตามปกติ)	รวม	-	บาท
3. หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ (533000)	รวม	-	บาท
4. หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค (534000)	รวม	-	บาท
2.3.3 งบลงทุน (540000)	รวม	-	บาท
1. หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ (541000)	รวม	-	บาท
2.3.4 งบเงินอุดหนุน (560000)	รวม	-	บาท
2.3.5 งบรายจ่ายอื่น (550000)	รวม	-	บาท

3. แผนงานการศึกษา (00210)	รวม	14,303,360 บาท
3.1 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) (กองการศึกษาฯ)	รวม	8,433,100 บาท
3.1.1 งบประมาณ (520000)	รวม	7,113,200 บาท

1. หมวดรายจ่าย หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

1.1 ประเภทพรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น / ข้าราชการครู	จำนวน	3,695,000 บาท
(ค่าใช้จ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/ข้าราชการครู รวมถึงเงินเดือน		

ขึ้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/ข้าราชการครู จำนวน 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน

1. เงินเดือนข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	505,000 บาท
2. เงินเดือนข้าราชการครู	จำนวน	3,190,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง

1.2 ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น / ข้าราชการครู	จำนวน	411,600 บาท
(ค่าใช้จ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน เงินวิทยฐานะ ครูชำนาญการ, ชำนาญการพิเศษ (ครู คศ.3) ไร้เกา ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/ข้าราชการครู/พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลผู้สมัคร ฯลฯ		
จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน		

1. เงินประจำตำแหน่งข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	42,000 บาท
2. เงินวิทยฐานะข้าราชการครู	จำนวน	369,600 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง

1.3 ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่างๆของ ข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น / ข้าราชการครู	จำนวน	211,600 บาท
(ค่าใช้จ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น / ข้าราชการครู / พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่สี่พิเศษ (ตำแหน่ง ตำแหน่งพิเศษ) ตำแหน่ง		
สาธารณสุขุ นิตกร เงินเพิ่มค่าวิชา เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน (อำนาจการกลาง,สูง) ครูชำนาญการพิเศษ (คศ.3) เงินเพิ่มตามกฎหมายกำหนด ฯลฯ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน		

1. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนครูชำนาญการพิเศษ (คศ.3)	จำนวน	201,600 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง

1.4 ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง/ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
(ค่าจ้างแบบประมาทย) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป/ครูผู้ดูแลเด็ก/
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างฯ ฯลฯ จำนวน 15 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- | | | | |
|---|-------|-----------|-----|
| 1. พนักงานจ้าง | จำนวน | 406,000 | บาท |
| 2. ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | จำนวน | 2,277,000 | บาท |
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง

1.5 ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง/ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 112,000 บาท
(ค่าจ้างแบบประมาทย) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง /ครูผู้ดูแลเด็ก /ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก เช่น
เงินค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่นๆ สำหรับพนักงานจ้างฯ ครูผู้ดูแลเด็ก /ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ฯลฯ จำนวน 6 อัตรา
จำนวน 12 เดือน

- | | | | |
|---|-------|---------|-----|
| 1. พนักงานจ้าง | จำนวน | 12,000 | บาท |
| 2. ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | จำนวน | 100,000 | บาท |

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง
และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง

3.1.2 งบดำเนินงาน (530000) รวม 1,021,000 บาท

1. หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน (531000) รวม 100,000 บาท

- | | | | |
|---|-------|---------|-----|
| 1.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | - | บาท |
| 1.2 ประเภทรายจ่าย เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 100,000 | บาท |
- (ค่าจ้างแบบประมาทย) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น /
ข้าราชการครู ผู้ที่มีสิทธิได้ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2563

2. หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย (532000)

รวม 706,000 บาท

2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 236,000 บาท

1. ค่าจ้างเหมาเพื่อให้บริการ

จำนวน 20,000 บาท

(ค่าซีแมงงบประมาณ) เพื่อให้จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเขียนหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน ค่าเช่ารถยนต์ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานผลิตหนังสือหรือสื่อมวลชน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานผลิตตามคำพิพากษา ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่ปรึกษาเพื่อใช้ในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ที่มีลักษณะเป็นสื่อมวลชน ค่าจ้างเหมาเคลื่อนย้ายรถยนต์หรือ เครื่องจักร ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในการราชการ ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าติดตั้งระบบใช้ในราชการ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจัดทำวารสาร ค่าบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางต่างๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าว ฯลฯ ค่ารักษาความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง (กองการศึกษาฯ)

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มี.ค. 2566 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4206 ลงวันที่ 25 ธ.ค.2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 129 ลงวันที่ 14 ม.ค. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 860 ลงวันที่ 16 มี.ค.2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 ก.พ. 2565

2. ประเภทรายจ่าย ค่าจ้างเหมาแรงงาน จำนวน 216,000 บาท

(ค่าซีแมงงบประมาณ) เพื่อให้จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน ดังนี้

2.1 ปฏิบัติงานศูนย์ส่งเสริมรักการอ่านประจำตำบลจำปาสอง จำนวน 108,000 บาท

2.2 ปฏิบัติงานประสานงานกีฬาระดับตำบลจำปาสอง จำนวน 108,000 บาท

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รวม - บาท

2.3 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

รวม 420,000 บาท

1. ประเภทรายจ่าย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 130,000 บาท

(ค่าขึ้นเครื่องงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร หรือไปอบรม สัมมนา ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ครู ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กพนักงานจ้าง หรือบุคคลอื่นๆ ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการฯ เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามระเบียบฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561)

2. ประเภทรายจ่าย ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรม

จำนวน 90,000 บาท

(ค่าขึ้นเครื่องงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรม สัมมนา กรณีที่ อบต.จำปาโนง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.จำปาโนง เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามระเบียบฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3. ประเภทรายจ่าย ค่าใช้จ่ายรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนนักศึกษาและผู้ด้อยโอกาส

จำนวน 100,000 บาท

(ค่าขึ้นเครื่องงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนนักศึกษาและผู้ด้อยโอกาส

ทางการศึกษาในตำบลจำปาโนง เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2 หน้า 9 ลำดับที่ 1

4. ประเภทรายจ่าย ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 100,000 บาท

(ค่าขึ้นเครื่องงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติโดยมีค่าใช้จ่าย

ประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่าเวที ค่าวัสดุ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่มค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 50 ลำดับที่ 1

2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ) จำนวน 50,000 บาท

1. ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน

จำนวน 50,000 บาท

(ค่าที่จ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา วัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เต้นท์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ (533000)

รวม 115,000 บาท

1. ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000 บาท

(ค่าที่จ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อ กระดาษ หมึก แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้ยาลบคำผิด เทปกาว กาว สมุด ไม้บรรทัด คลิป ลวดเย็บกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ เครื่องเจาะกระดาษ เครื่องตัดกระดาษ ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ คลิป เข็มหมุด หนังสือ เครื่องคิดเลข กรรไกร ตะแกรงวางเอกสาร สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตราอย่าง ของ ธงชาติ กุญแจ เก้าอี้พลาสติก ที่ญี่ปุ่น สิ่งพิมพ์ที่แต่จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน พระบรมฉายาลักษณ์ พระบรมรูปจำลอง แผงปิดประกาศ กระดานไวท์บอร์ด มูลี่ พรหม ม่านปรับแสง นาฬิกาตั้งหรือแขวน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

2. ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 25,000 บาท

(ค่าที่จ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อ แผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแท็บเล็ตสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิ้ล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมมโมรี่การ์ด แฟลชไดรฟ์ คีย์บอร์ดเมาส์ เมาส์ พรีนเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ เครื่องกระจาย สัญญาณ แผงวางจรวดทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เราเตอร์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

3. ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุงานบ้านครัว

จำนวน 60,000 บาท

(ค่าที่จ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านครัว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว มีด ถึง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ถาดหลุม ซ้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต่าไฟฟ้า เต่าเตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องชั่งขนมปัง กระทะไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน ถังน้ำ หม้อไฟฟ้า หม้อหุงข้าวไฟฟ้า สายยางฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ไม้ถูพื้น ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ถูขยยะ ถังขยะ เข่งมุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำยาเช็ดกระจก กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส มีด วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

ข้อ 1-3

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การจำหน่ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

4. หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค (534000)

รวม 100,000 บาท

1. ประเภทรายจ่าย ค่าไฟฟ้า

จำนวน 60,000 บาท

(ค่าซึ่งจ่ายงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโม่ง
ไฟฟ้าสาธารณะ ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการบริหารส่วนตำบลจำปาโม่ง (กองการศึกษาฯ)

2. ประเภทรายจ่าย ค่าน้ำประปา

จำนวน 5,000 บาท

(ค่าซึ่งจ่ายงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโม่ง
ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการบริหารส่วนตำบล (กองการศึกษาฯ)

3. ประเภทรายจ่าย ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 35,000 บาท

(ค่าซึ่งจ่ายงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าโทรศัพท์ ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่า
สื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการคิดค่าบริการสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่า
เคเบิลทีวี ค่าเช่าของสัญญาณดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเพื่อใช้เช่าเซิร์ฟเวอร์ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ
(กองการศึกษาฯ)

ข้อ 1-3

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

3.1.3 งบลงทุน (540000)

รวม 298,900 บาท

1. หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ (541000)

รวม 298,900 บาท

1.1 ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

รวม 263,300 บาท

1. จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร

จำนวน 6,000 บาท

(ค่าซึ่งจ่ายงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ตู้เหล็ก บานเปิดทึบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้
โดยมีคุณสมบัติดังนี้

1. ขนาดไม่น้อยกว่า (90 x 45 x 182 cm)

2. ภายในมีแผ่นชั้นปรับระดับได้ 3 ชั้น

3. มีมือจับชนิดบิด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
 - ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ต่วนที่สุต ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562
2. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน
จำนวน 3,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำนักงาน (เจ้าหน้าที่) จำนวน 1 ตัว
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. พนักพิงและที่นั่งบุพองน้ำ ทุ้มหนึ่ PVC สีดำ
 2. สามารถหมุนได้รอบตัว ปรับระดับสูงต่ำได้
 3. รองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ต่วนที่สุต ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

3. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้ง
จำนวน 174,300 บาท
(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดตั้ง พร้อมติดตั้ง ขนาด 24,000 บีทียู
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ

1. ศูนย์วัดอุทกโสภาราม จำนวน 3 เครื่อง
 2. ศูนย์บ้านโนนสว่าง จำนวน 4 เครื่อง
- โดยมีคุณลักษณะ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ 6.ค. 2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565
- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ต่วนที่สุต ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

4. จัดซื้อชิ้นวางของเหล็กถอแบบประสังค์ 3 ชั้น จำนวน 32,000 บาท
(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชิ้นวางของเหล็กถอแบบประสังค์ 3 ชั้น จำนวน 8 ตัว
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ชั้นวางของชนิดเหล็ก 3 ชั้น
2. ขนาด ไม่น้อยกว่า 35 x 125 x 60 cm.

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายจากรัฐภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ คำวนที่สดุ ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562
- 5. จัดซื้อชิ้นวางของแบบ 9 ช่อง จำนวน 48,000 บาท
(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชิ้นวางของแบบ 9 ช่อง จำนวน 20 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ชั้นวางของแบบไม้้อัด 9 ช่อง
2. ขนาด ไม่น้อยกว่า 39 x 120 x 128 cm.

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายจากรัฐภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ คำวนที่สดุ ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

1.2 ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รวม 35,600 บาท

1. จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 24,600 บาท
(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank
Printer) จำนวน 6 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ต่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

2. จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 11,000 บาท
(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1
จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ต่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

2. หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (542000)	รวม	-	บาท
3.1.4 งบเงินอุดหนุน (560000)	รวม	-	บาท
3.1.5 งบรายจ่ายอื่น (550000)	รวม	-	บาท
3.2 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) (กองการศึกษาฯ)	รวม	5,870,260	บาท
3.2.1 งบบุคลากร (520000)	รวม	-	บาท
3.2.2 งบดำเนินงาน (530000)	รวม	3,153,660	บาท
1. หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน (531000)	รวม	-	บาท
2. หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย (532000)	รวม	1,811,660	บาท
2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	-	บาท
2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	รวม	-	บาท

2.3 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รวม 1,811,660 บาท

1. ประเภทรายจ่าย โครงการผลิตสื่อการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 20,000 บาท
(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการผลิตสื่อการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ตำบลจำปาโมง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าป้าย ค่าวัสดุ ค่าเกียรติบัตร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของกรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 44 ลำดับที่ 8
2. ประเภทรายจ่าย โครงการส่งเสริมกิจกรรมด้านการศึกษา งานวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5,000 บาท
(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมกิจกรรมด้านการศึกษา งานวิชาการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียน ในตำบลจำปาโมง ในการจัดนิทรรศการ จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อนำเสนอผลงาน หรือการประกวดผลงาน ด้านต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียน ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าป้าย ค่าวัสดุ ค่าเกียรติบัตร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ เป็นต้น
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561)
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 44 ลำดับที่ 7
3. ประเภทรายจ่าย โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(วัสดุการศึกษารายหัว ศพต.) จำนวน 290,100 บาท
(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (วัสดุการศึกษารายหัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าวัสดุการศึกษารายหัว เป็นต้น
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 43 ลำดับที่ 5
4. ประเภทรายจ่าย โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน ศพต.) จำนวน 1,393,560 บาท
(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน ศพต.) (2-5ปี) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.จำปาโมง
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 43 ลำดับที่ 4

5. ประเภทรายจ่าย โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (3-5ปี) จำนวน 100,000 บาท
(ค่าซื้อเครื่องงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (3-5ปี) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย 1. ค่าหนังสือเรียน 2. ค่าอุปกรณ์การเรียน 3. เครื่องแบบนักเรียน 4. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที 43 ลำดับที่ 6

6. ประเภทรายจ่าย โครงการบูรณินเทศเด็กปฐมวัยและผู้ปกครอง จำนวน 3,000 บาท

(ค่าซื้อเครื่องงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบูรณินเทศเด็กปฐมวัยและผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลจำปาโมง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าป้าย ค่าวัสดุ ค่าเกียรติบัตร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที 45 ลำดับที่ 13

2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ) รวม - บาท

3. หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ (533000) รวม 1,342,000 บาท

1. ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 1,342,000 บาท

(ค่าซื้อเครื่องงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว (อาหารเสริม นม) ให้กับ

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

2. โรงเรียนสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตตำบลจำปาโมง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ศ. 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที 42 ลำดับที่ 2

4. หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค (534000) รวม - บาท

3.2.3 งบลงทุน (540000) รวม - บาท

1. หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ (541000) รวม - บาท

2. หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (542000) รวม - บาท

3.2.4 งบเงินอุดหนุน (560000)	รวม 2,716,600 บาท
1. หมวดรายจ่าย เงินอุดหนุน	รวม 2,716,600 บาท
1.1 เงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวม 2,716,600 บาท

1. ประเภทรายจ่าย อุดหนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียนสังกัด สพฐ.)
 ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง จำนวน 2,716,600 บาท

สังกัด สพฐ. ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง
 (คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวันเด็กนักเรียน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข
 เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 43 ลำดับที่ 3

3.2.5 งบรายจ่ายอื่น (550000)	รวม - บาท
4. แผนงานสาธารณสุข (00220)	รวม 515,000 บาท

4.3 งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (00223) (สำนักงานปลัดฯ)

4.3.1 งบบุคลากร (520000)	รวม - บาท
4.3.2 งบดำเนินงาน (530000)	รวม 175,000 บาท
1. หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน (531000)	รวม - บาท
2. หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย (532000)	รวม 125,000 บาท
2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อใช้เพิ่มขีดบริการ	รวม - บาท
2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับกรรับรองและพิธีการ	รวม - บาท
2.3 ประเภทรายจ่ายเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	รวม 125,000 บาท

1. ประเภทรายจ่าย ค่าใช้จ่ายโครงการควบคุมและป้องกันโรคระบาด จำนวน 70,000 บาท
 (คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการควบคุมและป้องกันโรคระบาด และโรคไม่ระบาด โรค

ระบาดตามประเภทอื่น เช่น ไข้หวัด 2009 ไข้หวัดนก ไข้เลือดออก โรคซาร์ส โรคท้องร่วงโรคระบาดตามฤดูกาล โรคระบาดประจำถิ่น
 หรือตามหนังสือสั่งการฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ่ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อน้ำยา ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าจ้างเหมา
 แรงงาน ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุ ค่าจัดทำเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในโครงการฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ
 ส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 46 ลำดับที่ 1

2. ประเภททรายจ่าย ค่าใช้จ่ายโครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 55,000 บาท
(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์
ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามระเบียบวิธี ตามมาตรฐานจากรย ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์
อัครราชกุมารี หรือตามหนังสือสั่งการฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อวัคซีน ค่าจ้างเหมาแรงงานฉีดวัคซีน ค่าจัดทำ
เอกสาร ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในโครงการฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ
ส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬารายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 46 ลำดับที่ 3

2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ) รวม - บาท

3. หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ (533000) รวม 50,000 บาท

1. ประเภททรายจ่าย ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 50,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าจัดซื้อ เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ สำลีและผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยา
ต่างๆ สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ถุงมือ กระดาษกรอง ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกวันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากาก
อนามัย สารไอโอดีน น้ำยาตรวจหาสารเสพติดชุดป้องกันเชื้อโรค กระเป๋าใส่ยา เปลาหนคนไข่ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

4. หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค (534000) รวม - บาท

4.3.3 งบลงทุน (540000) รวม - บาท

1. หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ (541000) รวม - บาท

2. หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (542000) รวม - บาท

4.3.4	งบเงินอุดหนุน (560000)	รวม	340,000 บาท
1.	หมวดรายจ่าย เงินอุดหนุน	รวม	340,000 บาท
1.1	ประเภทรายจ่าย เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	รวม	340,000 บาท
1.	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	จำนวน	340,000 บาท
	(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน สำหรับดำเนินงาน		
	โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข		
	- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข		
	เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
	- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที 46 ลำดับที่ 2		
4.3.5	งบรายจ่ายอื่น (550000)	รวม	- บาท
5.	แผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230)	รวม	1,567,300 บาท
5.1	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231) (กองสวัสดิการฯ)	รวม	1,467,300 บาท
5.1.1	งบบุคลากร (520000)	รวม	1,080,300 บาท
1.	หมวดรายจ่าย หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,080,300 บาท
1.1	ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	724,800 บาท
	(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงเงินเดือนเงินเดือน		
	ประจำปีให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
	- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
	- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาเม็ง		
1.2	ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
	(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลผู้		
	มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
	- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
	- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาเม็ง		
1.3	ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
	(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิ เช่น เงินเพิ่ม		
	ค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพิเศษ ด้านสาธารณสุข นิติกร เงินเพิ่มค่าวิชา เงิน		
	ค่าตอบแทนรายเดือน เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน (อำนาจการกลาง-สูง)		
	- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
	- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาเม็ง		

- 1.4 ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 291,500 บาท
(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างฯ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปอโหมง
- 1.5 ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 12,000 บาท
(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง เช่น เงินค่าครองชีพชั่วคราวเงินเพิ่มอื่นๆ สำหรับพนักงานจ้างฯ ฯลฯ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
- เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปอโหมง
- 5.1.2 งบดำเนินงาน (530000)** **รวม 352,000 บาท**
- 1. หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน (531000)** **รวม 227,000 บาท**
- 1.1 ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- จำนวน 157,000 บาท
1. ค่าดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- จำนวน 157,000 บาท
- (ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564
- 1.2 ประเภทรายจ่าย ค่าเช่าบ้าน จำนวน 60,000 บาท
(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

1.3 ประเภทรายจ่าย เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 10,000 บาท

(ค่าใช้จ่ายงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ชำราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น

ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษฯ และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2. หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย (532000)

รวม 95,000 บาท

2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 5,000 บาท

1. ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 5,000 บาท

(ค่าซีแองงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าถ่าย-

เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน ค่าเช่ารถยนต์ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าลงทะเบียนเรียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่นเช่นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศึกษา ค่าบริการการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่ลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้ มากซึ่งขั้วใยประชาชนพิมพ์ที่ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างเหมาเคลื่อนย้ายรถยนต์ หรือ เครื่องจักร ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจัดทำวารสาร ค่าบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าว ฯลฯ ค่ารักษาความปลอดภัยและความสะอาดและความเรียบร้อยในพื้นที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง (กองสวัสดิการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนที่สศด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มี.ค. 2566 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นต่วนที่สศด ที่ มท 0810.5/ว 4206 ลงวันที่ 25 ธ.ค.2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 129 ลงวันที่ 14 มี.ค. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนที่สศด ที่ มท 0810.6/ว 860 ลงวันที่ 16 มี.ค.2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนที่สศด ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 ก.พ. 2565

2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รวม - บาท

2.3 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวข้องกับกรปฏิบัติการที่มิเข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รวม 80,000 บาท

1. ประเภทรายจ่าย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 40,000 บาท

(ค่าซีแมงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือไปอบรม สัมมนา ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง หรือบุคคลอื่น ๆ ที่ได้รับ ค่าส่งเงินทางไปราชการ เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามระเบียบฯ (กองสวัสดิการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561)

2. ประเภทรายจ่าย ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรม จำนวน 40,000 บาท

(ค่าซีแมงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรม สัมมนา กรณีที่ อบต.จำปาโหมง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.จำปาโหมง เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามระเบียบฯ (กองสวัสดิการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมงบบำรุงรักษาเพื่อใช้ในงานได้ตามปกติ) รวม 10,000 บาท

1. ประเภทรายจ่าย ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน จำนวน 10,000 บาท

(ค่าซีแมงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมงบบำรุงรักษา วัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เติมน้ำ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ (กองสวัสดิการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ (533000) รวม 30,000 บาท

1. ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 15,000 บาท

(ค่าซีแมงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อ กระดาษหมึก แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว กาว สมุด ไม้บรรทัด คลิป ลวดเย็บกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ เครื่องเจาะกระดาษ เครื่องตัดกระดาษ ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ คลิป เข็มหมุด หนังสือ เครื่องคิดเลข กรรไกร ตะแกรงวางเอกสาร สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตราयाง ของ ธงชาติ ฎุญแจ เก้าอี้พลาสติก ที่ญี่ปุ่น สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน พระบรมฉายาลักษณ์ พระบรมรูปจำลอง แผงปิดประกาศ กระดานไวท์บอร์ด มู่ลี่ พรมมางานปรับแสง นาฬิกาตั้งหรือแขวน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ฯลฯ (กองสวัสดิการฯ)

2. ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 15,000 บาท

(ค่าซื้อเครื่องระบบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อ แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแท็บเล็ตสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ คีย์บอร์ดเมาส์ สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผ่นพิมพ์ เมมโมรี่คาร์ทริจด์ ซีพียูดีเอตเตอร์ เมกาส์ พริ้นเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวางจรวดอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เราเตอร์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (กองสวัสดิการฯ)

ข้อ 1-2

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ศ. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

4. หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค (534000)

รวม - บาท

5.1.3 งบลงทุน (540000)

รวม 35,000 บาท

1. หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ (541000)

รวม 35,000 บาท

1.1 ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รวม 35,000 บาท

- 1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน 24,000 บาท

(ค่าซื้อเครื่องระบบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 ชุด

โดยมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ศ. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

- เกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ คำวนที่สุค ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ศ. 2562

2. จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 11,000 บาท
 (ค่าที่แจ้งงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที) จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ คำวนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

2. หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (542000) รวม - บาท

5.1.4 งบเงินอุดหนุน (560000) รวม - บาท

5.1.5 งบรายจ่ายอื่น (550000) รวม - บาท

5.2 งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (002322) (กองสวัสดิการฯ) รวม 100,000 บาท

5.2.1 งบบุคคลากร (520000) รวม - บาท

5.2.2 งบดำเนินงาน (530000) รวม 100,000 บาท

1. หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน (531000) รวม - บาท

2. หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย (532000) รวม 100,000 บาท

2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้บริการ รวม - บาท

2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับบริการและพิธีการ รวม - บาท

2.3 ประเภทรายจ่ายเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายจ่ายอื่น ๆ รวม 100,000 บาท

1. ประเภทรายจ่าย ค่าใช้จ่ายโครงการสงเคราะห์ครอบครัวของผู้ด้อยโอกาสในสังคม จำนวน 100,000 บาท
 (ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสงเคราะห์ครอบครัวของผู้ด้อยโอกาสในสังคม

การช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตการช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ยากไร้และด้อยโอกาส เพื่อให้สามารถดำรงชีพอยู่ได้อย่างปกติสุข เช่น การจ่ายเป็นเงินสด การจัดหาสิ่งของสำหรับอุปโภค-บริโภค เพื่อยังชีพ ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

- เป็นไปตามระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ว่าด้วยการสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ. 2552

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 47 ลำดับที่ 1

2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ)	รวม	=	บาท
3. หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ (533000)	รวม	=	บาท
4. หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค (534000)	รวม	=	บาท
5.2.3 จบลงทุน (540000)	รวม	=	บาท
5.2.4 จบลงทุน (560000)	รวม	=	บาท
5.2.5 จบลงทุน (550000)	รวม	=	บาท
6. แผนงานคณะและชุมชน (00240)	รวม	650,000	บาท
6.2 งานไฟฟ้าและประปา (00242) (กองช่าง)	รวม	500,000	บาท
6.2.1 จบลงทุน (520000)	รวม	=	บาท
6.2.2 จบลงทุน (530000)	รวม	=	บาท
1. หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน (531000)	รวม	=	บาท
2. หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย (532000)	รวม	=	บาท
2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้บริการ	รวม	=	บาท
2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับกรรับรองและพิธีการ	รวม	=	บาท
2.3 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	รวม	=	บาท
2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้งานได้ตามปกติ)	รวม	=	บาท
3. หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ (533000)	รวม	=	บาท
4. หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค (534000)	รวม	=	บาท
6.2.3 จบลงทุน (540000)	รวม	450,000	บาท
1. หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ (541000)	รวม	450,000	บาท

1. โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ภายในตำบลจำปาโมง

จำนวน 150,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ภายในตำบลจำปาโมง ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมงกำหนด

พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที 67-68 ลำดับที่ 13-20

2. โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ ภายในตำบลจำปาโมง จำนวน 300,000 บาท
(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ ภายในตำบลจำปาโมง
ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมงกำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที 68 ลำดับที่ 21

2. หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (542000)

รวม - บาท

2.1 ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

รวม - บาท

2.2 ประเภทรายจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม - บาท

6.2.4 งบเงินอุดหนุน (560000)

รวม 50,000 บาท

1. หมวดรายจ่าย เงินอุดหนุน

รวม 50,000 บาท

1.1 ประเภทรายจ่าย เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

รวม 50,000 บาท

1. อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอุดรธานี สาขาอำเภอบ้านผือ จำนวน 50,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ภายในตำบลจำปาโมง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที 65-67 ลำดับที่ 1-12

4.3.5 งบรายจ่ายอื่น (550000)

รวม - บาท

6.4 งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (00244) (สำนักงานปลัดฯ) รวม 150,000 บาท

6.4.1 งบประมาณ (520000) รวม - บาท

6.4.2 งบดำเนินงาน (530000) รวม 150,000 บาท

1. หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน (531000) รวม - บาท

2. หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย (532000) รวม 30,000 บาท

2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวม - บาท

2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการและพิธีการ รวม - บาท

2.3 ประเภทรายจ่ายเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รวม 30,000 บาท

1. ประเภทรายจ่าย ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารขยะมูลฝอยชุมชน จำนวน 30,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการคิดแยกขยะมูลฝอย

และการกำจัดขยะอินทรีย์ ให้แก่เจ้าหน้าที่และประชาชนในตำบลจำปาสอง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุพิมพ์ ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร ค่านี้ดื่ม ค่าจัดทำเอกสาร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในโครงการฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 53 ลำดับที่ 1

2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้งานได้ตามปกติ) รวม - บาท

3. หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ (533000) รวม 120,00 บาท

1. ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุงานบ้านครัว จำนวน 100,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับพนักงานครัว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อถึงขยะ สำหรับเก็บรวบรวมขยะจากครัวเรือนประชาชนในตำบลจำปาสอง ฯลฯ (สำนักปลัด)

2. ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 20,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับพนักงานจัดเก็บขยะขององค์กรบริหารส่วนตำบลจำปาสอง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อถุงมือยาง หน้ากากอนามัย รองเท้าบูต ฯลฯ (สำนักปลัด)

ข้อ 1-2

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

4. หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค (5340000)	รวม	-	บาท
6.4.3 งบลงทุน (5400000)	รวม	-	บาท
1. หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ (5410000)	รวม	-	บาท
2. หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (5420000)	รวม	-	บาท
6.4.4 งบเงินอุดหนุน (5600000)	รวม	-	บาท
6.4.5 งบรายจ่ายอื่น (5500000)	รวม	-	บาท
7. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250)	รวม	320,000	บาท
7.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252) (กองสวัสดิการฯ)	รวม	320,000	บาท
7.2.1 งบบุคลากร (5200000)	รวม	-	บาท
7.2.2 งบดำเนินงาน (5300000)	รวม	280,000	บาท
1. หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน (5310000)	รวม	-	บาท
2. หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย (5320000)	รวม	280,000	บาท
2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้บริการ	รวม	-	บาท
2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	รวม	-	บาท
2.3 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	รวม	280,000	บาท
1. ประเภทรายจ่าย โครงการส่งเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี ตำบลจำปาโมง (ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี ตำบลจำปาโมง	จำนวน	30,000	บาท
คณะกรรมการพัฒนาสตรี ต.จำปาโมง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดทำเอกสาร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายโครงการฯ ฯลฯ (กองสวัสดิการฯ)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566			
- เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2542)			
มาตรา 67 ข้อ 6			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 48 ลำดับที่ 3			

2. ประเภทรายจ่าย โครงการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้การบูรณาการโรงเรียนผู้สูงอายุเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและพัฒนาอาชีพผู้สูงอายุ ตำบลจำปาโม่ง จำนวน 60,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้การบูรณาการ

โรงเรียนผู้สูงอายุเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและพัฒนาอาชีพผู้สูงอายุ ตำบลจำปาโม่ง ให้ผู้สูงอายุได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และมีกิจกรรมร่วมกัน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารค่าน้ำดื่ม ค่าของรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์คำขวัญสุุดุญกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายโครงการฯ ฯลฯ (กองสวัสดิการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2542) มาตรา 67 ข้อ 6

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 49 ลำดับที่ 6
- 3. ประเภทรายจ่าย โครงการเสริมสร้างและพัฒนาการเรียนรู้อาสาสมัครและเยาวชนตำบลจำปาโม่ง

จำนวน 100,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเสริมสร้างและพัฒนาการเรียนรู้อาสาสมัคร

และเยาวชน ตำบลจำปาโม่ง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตกแต่งเวที ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุ ค่าป้าย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดทำเอกสาร เครื่องเสียง ค่าของรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายโครงการฯ ฯลฯ (กองสวัสดิการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2542) มาตรา 67 ข้อ 6

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 48 ลำดับที่ 2
- 4. ประเภทรายจ่าย โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและพัฒนาคุณภาพผู้สูงอายุ

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและพัฒนาคุณภาพผู้สูงอายุ

ตำบลจำปาโม่ง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตกแต่งเวที ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุ ค่าป้าย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดทำเอกสาร เครื่องเสียง ค่าของรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายโครงการฯ ฯลฯ (กองสวัสดิการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 48 ลำดับที่ 1

5. งบประมาณรายจ่าย โครงการส่งเสริมอาชีพแก่ผู้ปัญหาความยากจน จำนวน 60,000 บาท
(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมอาชีพแก่ผู้ปัญหาความยากจน การช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สร้างความเข้มแข็งของชุมชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต และการช่วยเหลือเกษตรกรผู้รายได้น้อย ฯลฯ (กองสวัสดิการฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับบริการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ) รวม - บาท

3. หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ (533000) รวม - บาท

4. หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค (534000) รวม - บาท

7.2.3 งบลงทุน (540000) รวม - บาท

7.2.4 งบเงินอุดหนุน (560000) รวม 40,000 บาท

1. หมวดรายจ่าย เงินอุดหนุน

รวม 40,000 บาท

1.1 ประเภทรายจ่าย เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

รวม 40,000 บาท

1. อุดหนุนสภาเด็กและเยาวชน ตำบลจำปาสอง

จำนวน 30,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาการเรียนรู้สภาเด็กและเยาวชน ตำบลจำปาสอง ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเด็กและเยาวชนฯ ฯลฯ (กองสวัสดิการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 48 ลำดับที่ 5

2. อุดหนุนสภาองค์กรชุมชน ตำบลจำปาสอง

จำนวน 10,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่างๆ ของสภาองค์กรชุมชน ตำบลจำปาสอง เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาให้องค์กรชุมชน ตำบลจำปาสอง มีความเข้มแข็ง ฯลฯ (กองสวัสดิการฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมฯครั้งที่ 1 หน้า 1 ลำดับที่

หมายเหตุ จะดำเนินการเมื่อปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น

7.2.5 งบรายจ่ายอื่น (550000)

รวม - บาท

8. แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ (00260)	รวม 1,150,000 บาท
8.2. งานกีฬาและนันทนาการ (00262) (กองการศึกษาฯ)	รวม 800,000 บาท
8.2.1 งบประมาณ (520000)	รวม - บาท
8.2.2 งบดำเนินงาน (530000)	รวม 100,000 บาท
1. หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน (531000)	รวม - บาท
2. หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย (532000)	รวม - บาท
2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อใช้ได้มาซึ่งบริการ	รวม - บาท
2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับกรรับรองและพิธีการ	รวม - บาท
2.3 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	รวม - บาท
2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมซ่อมบำรุงรักษาเพื่อใช้ทำงานได้ตามปกติ)	รวม - บาท
3. หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ (533000)	รวม 100,000 บาท
1. ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุกีฬา	จำนวน 100,000 บาท
(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุกีฬา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อ ว่าง ไม้ตีบิงอง ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้าหวายแฮร์บอล นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกข่มน้ำหนัก เสาตาข่ายกีฬา ห่วงบาสเกตบอลเหล็ก กระดานแสดงผลการแข่งขันลูกเปตอง เปาะมวยปล้ำ ยูโด ตาข่ายกีฬา ลูกยิงบอง ลูกแบดมินตัน ตะกร้อ ลูกฟุตบอล เชือกกระโดด ลูกเทนนิส ลูกแฮร์บอล แผ่นโยคะ นกหวีด กระสอบทราย ฯลฯ	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ศ. 2564 เรื่องรูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565	
4. หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค (534000)	รวม - บาท
8.2.3 งบลงทุน (540000)	รวม - บาท
8.2.4 งบเงินอุดหนุน (560000)	รวม 700,000 บาท
1. หมวดรายจ่าย เงินอุดหนุน	รวม 700,000 บาท
1.1 ประเภทรายจ่าย เงินอุดหนุนองค์การประชาชน	รวม 700,000 บาท
1. อุดหนุนศูนย์กีฬา ตำบลจำปาโม่ง	จำนวน 700,000 บาท
(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์กีฬา ตำบลจำปาโม่ง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดกิจกรรมต่างๆ ของศูนย์กีฬาตำบลจำปาโม่ง	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมฯครั้งที่ หน้า ลำดับที่	
หมายเหตุ จะดำเนินการเมื่อปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น	
8.2.5 งบรายจ่ายอื่น (550000)	รวม - บาท

8.3 งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) (กองการศึกษาฯ)	รวม 350,000 บาท
8.3.1 งบประมาณ (520000)	รวม - บาท
8.3.2 งบดำเนินงาน (530000)	รวม 350,000 บาท
1. หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน (531000)	รวม - บาท
2. หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย (532000)	รวม 350,000 บาท
2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม - บาท
2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	รวม - บาท
2.3 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	รวม 350,000 บาท
1. ประเภทรายจ่าย โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟประจำปี (ค่าขึ้นแจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟประจำปี (บุญประเพณีท้องถิ่น) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตู้สมัคร ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าน้ำ-ค่าไฟฟ้า ค่าเวที ค่าเครื่องเสียง ค่าจ้างหมากแต่่งขบวนบั้งไฟ ค่าบั้งไฟ ค่าขบวนแห่ รถบั้งไฟ ค่าทำฐานจุดบั้งไฟ ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าจัดทำเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้องกับโครงการฯ เป็นต้น	จำนวน 300,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งงาน การจัดตั้งกิจกรรมสาธารณะ การ ส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
2. ประเภทรายจ่าย โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม (ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหาร สออบต. พนักงาน ประชาชนในตำบลจำป่าโมง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุบัตร ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าจัดทำเอกสาร ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ฯลฯ	จำนวน 50,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 55 ลำดับที่ 3	
2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมบำรุงรักษาเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ)	รวม - บาท
3. หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ (533000)	รวม - บาท
4. หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค (534000)	รวม - บาท
8.3.3 งบลงทุน (540000)	รวม - บาท
8.3.4 งบเงินอุดหนุน (560000)	รวม - บาท
8.3.5 งบรายจ่ายอื่น (550000)	รวม - บาท

9. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) รวม 10,476,040 บาท
- 9.1 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311) (กองช่าง) รวม 3,705,540 บาท
- 9.1.1 งบประมาณ (520000) รวม 2,597,540 บาท
1. หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 2,597,540 บาท
- 1.1 ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 800,740 บาท
(ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงเงินเดือนเงินเดือน
- ประจำปี ให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง
- 1.2 ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่งบริหาร จำนวน 42,000 บาท
(ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลผู้
มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง
- 1.3 ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท
(ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิ เช่น
เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ ด้านสาธารณสุข นิติกร เงินเพิ่มค่าวิชา เงิน
ค่าตอบแทนรายเดือน เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน (อำนาจการกลาง-สูง) เงินเพิ่มตามกฎหมายกำหนด ฯลฯ จำนวน 1
อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง
- 1.4 ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1,615,000 บาท
(ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงิน
ปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างฯ จำนวน 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง
- 1.5 ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 129,800 บาท
(ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ดังนี้
1. เงินค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 105,800 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
- เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ
พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนอกจากได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาเม็ง

2. เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงต่อสุขภาพ จำนวน 2 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000 บาท

- เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564

9.1.2 งบดำเนินงาน (530000)

รวม 1,050,000 บาท

1. หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน (531000)

รวม - บาท

1.1 ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวม - บาท

1.2 ประเภทรายจ่าย เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น รวม - บาท

2. หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย (532000)

รวม 550,000 บาท

2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ รวม 280,000 บาท

1. ค่าจ้างเหมาเพื่อให้บริการ จำนวน 100,000 บาท

(ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าถ่าย-

เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกพอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด

และอาคารสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาโฆษณาและ

เผยแพร่ ค่าจัดทำประกันทรัพย์สิน ค่าเช่ารถยนต์ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบริการกำจัดปลวก

ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้แต่ ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า

เพิ่มเติม ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจัดทำวารสาร

ค่าบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าว ฯลฯ ค่ารักษาความปลอดภัยและความเป็น

ระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ที่มีความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาเม็ง (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ศ. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มี.ค. 2566 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4206 ลงวันที่ 25 ธ.ค.2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2054 ลงวันที่ 27 พ.ค.2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 129 ลงวันที่ 14 ม.ค. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 860 ลงวันที่ 16 มี.ค.2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 ก.พ. 2565

2. ค่าจ้างเหมาแรงงาน

จำนวน 180,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน ดังนี้

- 2.1 ปฏิบัติงานด้านการดูแลรักษาระบบการจ่ายน้ำและควบคุมคุณภาพน้ำประปา จำนวน 72,000 บาท
- 2.2 ปฏิบัติงานด้านการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ จำนวน 108,000 บาท

(กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 ก.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รวม - บาท

2.3 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รวม 120,000 บาท

1. ประเภทรายจ่าย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 40,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอก

ราชอาณาจักร หรือไปอบรม สัมมนา ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง หรือบุคคลอื่น ๆ ที่ได้รับ คำสั่งให้เดินทางไปราชการฯ เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามระเบียบฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561)

2. ประเภทรายจ่าย ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรม

จำนวน 30,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรม สัมมนา กรณีที่ อบต.จำป่าโมง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.จำป่าโมง เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามระเบียบฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3. ประเภทรายจ่าย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรังวัดที่ดิน จำนวน 50,000 บาท
(ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรังวัดที่ดิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าสอบเขตที่สาธารณะ ภายในตำบลจำปาโมง ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 มาตรา 16

2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ) รวม 150,000 บาท

1. ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน จำนวน 150,000 บาท

(ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา วัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เต็มที่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ
เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง
รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ (533000) รวม 500,000 บาท

1. ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

(ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อ กระดาษ
หมึก แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ํายาลบคําคัด เทปกาว กาว สมุด ไม้บรรทัด คลิป ลวดเย็บกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ
เครื่องเจาะกระดาษ เครื่องตัดกระดาษ ตลับผงหมึก น้ํามันกปริ้นท์ คลิป เข็มหมุด หนังสือเครื่องคิดเลข กรรไกร ตะแกรงวาง
เอกสาร สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ทรายยาง ของ ธงชาติ กุญแจ เก้าอี้พลาสติก ที่ญี่ปุ่น สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้าง
พิมพ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่างๆที่ใช้น้ํายางในงาน พระบรมฉายาลักษณ์ พระบรมรูปจำลอง แผงปิด
ประกาศ กระดาษข่าวบอร์ด วัสดุ พรหม ม่านปรับแสง นาฬิกาตั้งหรือแขวน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ฯลฯ (กองช่าง)

2. ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

(ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อ แผ่น
หรืองานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแบบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์
แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผ่นนํายาลบคําคัด
เมมโมรี่ชิพ คัดซีพีดีเตอร์ เม้าส์ พรีนเตอร์ลวดขีดป้องกัน เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึก
ข้อมูลแบบต่างๆ เราเตอร์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (กองช่าง)

3. ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 90,000 บาท

(ค่าจ้างงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อ
ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องอัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตราสำหรับตรวจ-วงจรไฟฟ้า เครื่อง
ประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซิงคัลวีส ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ

เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออโรสเซนส์ สายไม่ค้ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์ งานรับสัญญาณดาวเทียม แอมป์เตอร์ โสตลาเซล กล้องรับสัญญาณฯ ดอกลำโพง ฮอว์นลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟเครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ สปอร์ตไลท์ LED สำหรับต่อกับเครื่องปั่นไฟ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองช่าง)

4. ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุก่อสร้าง

จำนวน 200,000 บาท

(ค่าซีเมนต์ประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเหล็ก ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถงสิ่วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื้อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั้งร้าน น้ำมันทาน้ำมัน ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว หิน ทราย ถูจ ทราย อีฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สีกระสี ตะปู เหล็กเส้น สว่านมือ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ข้อต่อประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล เหล็กกล่อง ถวดเชื่อม เส่าปูนสำเร็จ นอต แผ่นอลูมิเนียมรีดลอน เขิงชาย แผ่นสมาร์ทบอร์ด แผ่นครอบฯ ไม้ต่างๆ ราง มะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ (กองช่าง)

5. ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุวิทยุศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 200,000 บาท

(ค่าซีเมนต์ประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยุศาสตร์หรือการแพทย์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อ เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ สำลี้และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ถูมือ กระดาษกรอง ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย สารไอโอดีน น้ำยาตรวจหาสารเสพติด ชุดป้องกันเชื้อโรค กระเป๋าใส่ยา เปลหามคนไข้ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองช่าง)

6. ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุอื่น

จำนวน 50,000 บาท

(ค่าซีเมนต์ประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ที่ไม่สามารถจัดเข้าวัสดุประเภทต่างๆได้ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัวว่าลั่วเปิด-ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับลิฟต์ ใฝ่ฉายจากเหล็ก เชือกสำหรับกู้ภัย และตั้งสิ่งของ เชือกปีนต้นไม้ เชือกเซาพีเส้นคู่แบบ 2 ตะขอใหญ่ เข็มขัดเซฟตี้แบบเต็มตัว และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองช่าง)

ข้อ 1-6

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ศ. 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

4. หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค (534000)

รวม - บาท

9.1.3 งบลงทุน (540000)

รวม 58,000 บาท

1. หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ (541000)

รวม 58,000 บาท

1.1. ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

รวม 15,000 บาท

1. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน

จำนวน 15,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (เจ้าหน้าที่) จำนวน 5 ตัว

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. พนักพิงและที่นั่งบุพองน้ำ ทีุ่่มหนัง PVC สีดำ

2. สามารถหมุนได้รอบตัว ปรับระดับสูงต่ำได้ รองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

- เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายนครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุ

เก่าที่ชำรุด

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

1.2 ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์

รวม 40,000 บาท

1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน 24,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

2. จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 16,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน

มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564
- เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภททรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566
- ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566
- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ต่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

1.3 ประเภทรายจ่าย ทรัพย์สินที่โรงงาน

รวม 3,000 บาท

1. จัดซื้อเครื่องเป่าลม แบบไร้สาย

จำนวน 3,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเป่าลม แบบไร้สาย จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. แรงดันไฟฟ้า AC เฟสเดียวและ DC 50V และต่ำกว่า
 2. แบบเตอริลเลียนม ซาร์จใหม่ได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภททรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายผ่านครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนที่สึกเก่าชำรุด
- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนา เป็นไปตามหนังสือ ต่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2562

2. หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (542000)

รวม - บาท

2.1 ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ (420100)

รวม - บาท

2.2 ประเภทรายจ่าย ค่าต่อเติม หรือตัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ (420200)

รวม - บาท

2.3 ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ (420300)

รวม - บาท

2.4 ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค (420400)

รวม - บาท

2.5 ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (420500)

รวม - บาท

9.1.4 งบเงินอุดหนุน (560000)

รวม 3,000 บาท

9.1.5 งบรายจ่ายอื่น (550000)

รวม - บาท

9.2 งานก่อสร้าง (00312) (กองช่าง)	รวม 6,690,500 บาท
9.2.1 งบประมาณ (520000)	รวม - บาท
9.2.2 งบดำเนินงาน (530000)	รวม 220,000 บาท

1. หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน (531000)	รวม - บาท
2. หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย (532000)	รวม 220,000 บาท

2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อใช้ในการปฏิบัติการ	รวม - บาท
2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	รวม - บาท
2.3 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	รวม - บาท
2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมงบบำรุงรักษาเพื่อให้งานได้ตามปกติ)	รวม 220,000 บาท
1. ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน	จำนวน 220,000 บาท
(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมงบบำรุงรักษาทรัพย์สิน ที่อยู่ในความรับผิดชอบดูแลของ	

องค์การบริหารส่วนตำบลจำปามัง ที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ถนนลาดยาง ถนนเพื่อการเกษตร สะพาน เป็นต้น (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564

เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ (533000)	รวม - บาท
----------------------------------	-----------

4. หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค (534000)	รวม - บาท
--	-----------

9.2.3 งบลงทุน (540000)	รวม 6,550,500 บาท
------------------------	-------------------

1. หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ (541000)	รวม - บาท
2. หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (542000)	รวม 6,550,500 บาท
2.1 ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ (420100)	รวม - บาท
2.2 ประเภทรายจ่าย ค่าต่อเติม หรือตัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ (420200)	รวม - บาท
2.3 ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ (420300)	รวม 5,413,200 บาท

1. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านลาน หมู่ที่ 10	จำนวน 497,200 บาท
(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านลาน หมู่ที่ 10	

(เส้นวิถึปล้พื้ญ) ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร รวมมีพื้นที่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำปามังกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้าที 14 ลำดับที่ 12

2. โครงการก่อสร้างถนนกสิตรเสริมเหล็ก บ้านนาอ่าง หมู่ที่ 2 จำนวน 353,800 บาท
(ค่าซีเมนต์งบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนกสิตรเสริมเหล็ก บ้านนาอ่าง หมู่ที่ 2 (สายบ้านนาอ่าง-หนองยาว) ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาว 171 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 598 ตารางเมตร ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าโม่่งกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
 3. โครงการก่อสร้างถนนกสิตรเสริมเหล็ก บ้านจำปาดง หมู่ที่ 3 จำนวน 251,900 บาท
(ค่าซีเมนต์งบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนกสิตรเสริมเหล็ก บ้านจำปาดง หมู่ที่ 3 (สายสามแยกไปป่าช้า) ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 98 เมตร ทน 0.15 เมตร พื้นผิวถม 16 ตรม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 408 ตารางเมตร ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าโม่่งกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
 4. โครงการก่อสร้างถนนกสิตรเสริมเหล็ก บ้านวังสวย หมู่ที่ 5 จำนวน 258,100 บาท
(ค่าซีเมนต์งบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนกสิตรเสริมเหล็ก บ้านวังสวย หมู่ที่ 5 (ซอยบ้านยายหนูหล้า) ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 102 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 408 ตารางเมตร ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าโม่่งกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
 5. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านวังสวย หมู่ที่ 5 จำนวน 161,600 บาท
(ค่าซีเมนต์งบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านวังสวย หมู่ที่ 5 (เส้นทางน้ำโรงเรียนบ้านวังสวย) ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 65 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 260 ตารางเมตร ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าโม่่งกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้า 13 ลำดับที่ 6

6. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านม่วง หมู่ที่ 11 จำนวน 479,700 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านม่วง หมู่ที่ 11 (เส้นชำแฮต)

ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 193 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 772 ตารางเมตร ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำปอองกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 15

7. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเหล่ามะแวง หมู่ที่ 12 จำนวน 378,700 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเหล่ามะแวง หมู่ที่ 12

ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 150 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นขั้มุม 12 ตรม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 612 ตร.ม ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำปอองกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 16

8. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ตากผลผลิตทางการเกษตร บ้านเหล่าคราม หมู่ที่ 17 จำนวน 470,600 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ตากผลผลิตทางการเกษตร บ้านเหล่าคราม หมู่ที่ 17

(หน้าหมู่บ้านโนนสว่าง) โดยเทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก หนา 0.10 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,200 ตร.ม ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำปอองกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1

9. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ตากผลผลิตทางการเกษตร บ้านโนนสว่าง หมู่ที่ 14 จำนวน 397,700 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ตากผลผลิตทางการเกษตร บ้านโนนสว่าง หมู่ที่ 14

(หน้าหมู่บ้านโนนสว่าง) โดยเทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก หนา 0.10 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,100 ตร.ม ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำปอองกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 2

10. โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกเพื่อการเกษตร บ้านลาน หมู่ที่ 16 จำนวน 400,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนหินคลุกเพื่อการเกษตร บ้านลาน หมู่ที่ 16

(เส้นเลียยลำทวยุกดแก้ว) ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 1,600 เมตร สูงเฉลี่ย 0.10 เมตร รวมมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4,800 ตารางเมตร ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำปอองกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 50

11. โครงการก่อสร้างถนนลูกรังเพื่อการเกษตร บ้านกลางน้อย หมู่ที่ 6 (คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรังเพื่อการเกษตร บ้านกลางน้อย หมู่ที่ 6 (หัวสะพานบ้านกลางน้อยฝั่งบ้านวังสวาย-กุดโศกแกว) ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 1,000 เมตร สูงเฉลี่ย 0.20 เมตร รวมมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,000 ตารางเมตร ตามแบบที่ อบต.จำป่าโฌงกำหนด
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้า 20 ลำดับที่ 37
 - 12. โครงการก่อสร้างถนนลูกรังเพื่อการเกษตรลำห้วยโฌง บ้านขัวลือ หมู่ที่ 9 (คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรังเพื่อการเกษตรลำห้วยโฌง บ้านขัวลือ หมู่ที่ 9 (สายหลังวัดบ้านหลอด) ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาว 900 เมตร สูงเฉลี่ย 0.20 เมตร รวมมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,150 ตารางเมตร ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าโฌงกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้า 20 ลำดับที่ 38
 - 13. โครงการก่อสร้างถนนลูกรังเพื่อการเกษตรลำห้วยโฌง บ้านขัวลือ หมู่ที่ 9 (คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรังเพื่อการเกษตรลำห้วยโฌง บ้านขัวลือ หมู่ที่ 9 (หัวฝายบ้านถ้ำหลังวัดบ้านหลอด) ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาว 680 เมตร สูงเฉลี่ย 1.00 เมตร รวมมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,380 ตารางเมตร พื้นที่ลาดเอียง 1:1.5 ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าโฌงกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้า 21 ลำดับที่ 39
 - 14. โครงการก่อสร้างถนนลูกรังเพื่อการเกษตร บ้านเหล่ามะแงว หมู่ที่ 12 (คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรังเพื่อการเกษตร บ้านเหล่ามะแงว หมู่ที่ 12 (เส้นเสียบคลองสูบน้ำ-กุดโศกแกว) ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 1,000 เมตร สูงเฉลี่ย 0.20 เมตร รวมมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,000 ตารางเมตร ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าโฌงกำหนด
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้า 21 ลำดับที่ 40

15. โครงการก่อสร้างโคมเอนกประสงค์ บ้านม่วง หมู่ที่ 15 จำนวน 498,000 บาท
(ค่าซีเมนต์ประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโคมเอนกประสงค์ บ้านม่วง หมู่ที่ 15 ขนาดกว้าง 8.00 เมตร ยาว 16.00 เมตร สูง 4.00 เมตร รมมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 128 ตารางเมตร ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าโง่งกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมฯครั้งที่ 3 หน้า 22 ลำดับที่ 44
16. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. บ้านจำป่าโง่ง หมู่ 1 จำนวน 170,000 บาท
(ค่าซีเมนต์งบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. บ้านจำป่าโง่ง หมู่ 1 (ฝายบ้านแม่แข็ง) ขนาด 1.00 x 1.00 เมตร ยาว 19 เมตร พร้อมติดตั้งประตูเปิด - ปิดน้ำแบบพวงมาลัย 1 จุด ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าโง่งกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมฯครั้งที่ 3 หน้า 25 ลำดับที่ 51
17. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. บ้านสถาน หมู่ 16 จำนวน 49,900 บาท
(ค่าซีเมนต์งบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. บ้านสถาน หมู่ 16 ขนาด 0.40 x 1.00 เมตร 61 ท่อน ป่อพัก ขนาด 0.80 x 0.80 x 1.00 เมตร จำนวน 2 ป่อ รวมความยาว 63 เมตร ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าโง่งกำหนด
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมฯครั้งที่ 3 หน้า 25 ลำดับที่ 53
18. โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตอัดแรง บ้านโนนสว่าง หมู่ 14 จำนวน 155,300 บาท
(ค่าซีเมนต์งบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตอัดแรง บ้านโนนสว่าง หมู่ 14 (หน้าร้านเสริมสวย) ขนาด 0.58 x 0.60 เมตร ยาว 18 เมตร ท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 82 ท่อน ป่อพักขนาด 0.80 x 0.80 x 1.00 เมตร จำนวน 4 ป่อ พร้อมล้างทำความสะอาดรางเสริม ยาว 63 เมตร รวมความยาว 167 เมตร ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าโง่งกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมฯครั้งที่ 3 หน้า 25 ลำดับที่ 54

19. โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านชีวลือ หมู่ 9

จำนวน 88,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. 240 KSC บ้านชีวลือ หมู่ 9 (ชอยพาร์มไปชอย)

ช่วงที่ 1 ถนน คสล. กว้าง 4.00 เมตรยาว 13 เมตรหนา 0.15 เมตร พื้นขี้เถ้า 12 ตารางเมตร รวมพื้นที่เม

น้อยกว่า 64 ตารางเมตร

ช่วงที่ 2 ถนน คสล. กว้าง 4.00 เมตรยาว 15 เมตรหนา 0.15 รวมพื้นที่เมน้อยกว่า 60 ตารางเมตร

รวมช่วงที่ 1 + ช่วงที่ 2 ถนน คสล. 240 KSC กว้าง 4.00 เมตรยาว 28 เมตร หนา 0.15 เมตร รวมพื้นที่ 124 ตารางเมตร

ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสองคำ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้า 26 ลำดับที่ 56

20. โครงการก่อสร้าง เทพื้นคอนกรีตหน้าองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง คำ บ้านโนนสว่าง หมู่ 7

จำนวน 46,700 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง เทพื้นคอนกรีตหน้าองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง

คำ บ้านโนนสว่าง หมู่ 7 โดยการเทพื้น คสล. หนา 0.10 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 91 ตารางเมตร ตามแบบองค์การบริหาร

ส่วนตำบลจำปาสองคำ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้า 26 ลำดับที่ 58

21. โครงการก่อสร้างลาน คสล.ตากผลผลิตทางการเกษตร บ้านเหล่าคราม หมู่ที่ 4 จำนวน 80,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลาน คสล.ตากผลผลิตทางการเกษตร บ้านเหล่าคราม หมู่ที่ 4

(ช่างวิชาโคธาราม) โดยเทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก หนา 0.10 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 186 ตร.ม ตามแบบองค์การบริหารส่วน

ตำบลจำปาสองคำ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 64 ลำดับที่ 1

2.4 ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค (420400) รวม - บาท

2.5 ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (420500) รวม 1,127,300 บาท

1. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านจำปาสอง หมู่ที่ 1 จำนวน 405,900 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านจำปาสอง หมู่ที่ 1

โดยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 250 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือพื้นที่รวมไม่น้อย

กว่า 1,000 ตารางเมตร ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสองคำ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 64 ลำดับที่ 1

2. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแดง หมู่ที่ 8 จำนวน 80,900 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแดง หมู่ที่ 8 (ข้างวัดฝั่งทิศใต้)

โดยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลติกส์คอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 50 เมตร หน้า 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า

200 ตารางเมตร ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมงกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้า 16 ลำดับที่ 21

3. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแดง หมู่ที่ 8 จำนวน 72,900 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแดง หมู่ที่ 8 (ข้างวัดฝั่งทิศเหนือ)

โดยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลติกส์คอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 45 เมตร หน้า 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า

180 ตารางเมตร ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมงกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้า 16 ลำดับที่ 22

4. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแดง หมู่ที่ 8 จำนวน 72,900 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแดง หมู่ที่ 8

(ตรงข้ามบ้าน ส.อบต.) โดยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลติกส์คอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 45 เมตร

หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 180 ตารางเมตร ตามแบบที่ อบต.จำปาโมงกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้า 16 ลำดับที่ 23

5. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านม่วง หมู่ที่ 11 จำนวน 97,200 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านม่วง หมู่ที่ 11

โดยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลติกส์คอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 60 เมตร หน้า 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า

240 ตารางเมตร ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมงกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้า 17 ลำดับที่ 24

6. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนสว่าง หมู่ที่ 14 จำนวน 112,000 บาท
(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนสว่าง หมู่ที่ 14
โดยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลติกส์คอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 69 เมตรหนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 276 ตารางเมตร ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมงกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้า 17 ลำดับที่ 25

7. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านม่วง หมู่ที่ 15 จำนวน 196,500 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านม่วง หมู่ที่ 15 โดยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลติกส์คอนกรีต ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 98 เมตรหนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 490 ตารางเมตร ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมงกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้า 17 ลำดับที่ 26

8. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกลางน้อย หมู่ 12 จำนวน 89,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกลางน้อย หมู่ 12

โดยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลติกส์คอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 55 เมตรหนา 0.05 เมตร รวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 220 ตารางเมตร ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมงกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้า 26 ลำดับที่ 57

2.6 ประเภทรายจ่าย ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาใต้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

จำนวน 10,000 บาท

(ค่าชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาใต้ (ค่า K) ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค และสิ่งสาธารณูปการ) (กองช่าง)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

9.2.4 งบเงินอุดหนุน (560000)

รวม - บาท

9.2.5 งบรายจ่ายอื่น (550000)

รวม - บาท

10.1 งานส่งเสริมการเกษตร (00321) (สำนักงานปลัดฯ)	รวม	520,000 บาท
10.1.1 งบประมาณ (520000)	รวม	- บาท
10.1.2 งบดำเนินงาน (530000)	รวม	20,000 บาท
1. หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน (531000)	รวม	- บาท
2. หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย (532000)	รวม	20,000 บาท
2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อใช้ดื่มซึ่งบริการ	รวม	- บาท
2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ	รวม	- บาท
2.3 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่มิเข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	รวม	20,000 บาท
จำนวน 20,000 บาท		
(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมส่งเสริมการเกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ความรู้เจ้าหน้าที่ ประชาชน และกลุ่มอาชีพต่างๆ ในการดำเนินการตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง โดยมูลค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าจัดทำเอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในโครงการฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ หนึ่งที่ ลำดับที่ หมายเลข จะดำเนินการเมื่อปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น		
2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้งานได้ตามปกติ)	รวม	- บาท
3. หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ (533000)	รวม	- บาท
4. หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค (534000)	รวม	- บาท
10.1.3 งบลงทุน (540000)	รวม	500,000 บาท
1. หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ (541000)	รวม	- บาท
2. หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (542000)	รวม	500,000 บาท
2.1 ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ (420300)	รวม	500,000 บาท
1. โครงการชุดเจาะบ่อน้ำบาดาลเพื่อการเกษตร พร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ บ้านนาอ่าง หมู่ที่ 2 จำนวน 500,000 บาท		
(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดเจาะบ่อน้ำบาดาลเพื่อการเกษตร พร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ บ้านนาอ่าง หมู่ที่ 2 ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมงกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 บ้าย		

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 3 ลำดับที่ 1

10.1.4	งบเงินอุดหนุน (560000)	รวม	-	บาท
10.1.5	งบรายจ่ายอื่น (550000)	รวม	-	บาท

10.2.	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (00322) (สำนักงานปลัดฯ)	รวม	490,000	บาท
-------	---	-----	---------	-----

10.2.1	งบบุคลากร (520000)	รวม	-	บาท
--------	--------------------	-----	---	-----

10.2.2	งบดำเนินงาน (530000)	รวม	90,000	บาท
--------	----------------------	-----	--------	-----

1.	หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน (531000)	รวม	-	บาท
----	--------------------------------	-----	---	-----

2.	หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย (532000)	รวม	90,000	บาท
----	--------------------------------	-----	--------	-----

2.1	ประเภทรายจ่ายเพื่อใช้ดื่มค่าบริการ	รวม	-	บาท
-----	------------------------------------	-----	---	-----

2.2	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ	รวม	-	บาท
-----	--	-----	---	-----

2.3	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	รวม	90,000	บาท
-----	---	-----	--------	-----

1.	ประเภทรายจ่าย โครงการอนุรักษ์ป่าไม้และแหล่งน้ำ/ปรับปรุงภูมิทัศน์สองฝั่งถนน	จำนวน	50,000	บาท
----	--	-------	--------	-----

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์ป่าไม้และแหล่งน้ำ/ปรับปรุงภูมิทัศน์สองฝั่งถนน นำร่องรักษาและกำจัดวัชพืช การบำรุงรักษาแหล่งน้ำและป่าไม้ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ การตัดหญ้า ตามเส้นทาง แหล่งท่องเที่ยว สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาแรงงาน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการฯ ฯลฯ (สำนักงานปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 54 ลำดับที่ 1

2.	ประเภทรายจ่าย โครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพฯ (อพ.สธ.)	จำนวน	20,000	บาท
----	--	-------	--------	-----

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพฯ (อพ.สธ.) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาแรงงาน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการฯ ฯลฯ (สำนักงานปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 60 ลำดับที่ 1

3. งบประมาณรายจ่าย โครงการอบรมปลูกป่า 3 อย่างได้ประโยชน์ 4 อย่าง จำนวน 20,000 บาท
(ค่าขึ้นแปลงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมปลูกป่า 3 อย่างได้ประโยชน์ 4 อย่าง จากพระราชดำริรัชกาลที่ 9 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอุปกรณ์ ค่าวัสดุภัณฑ์ ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่านมดื่ม ค่าจัดทำเอกสาร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ฯลฯ (สำนักงานปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมฯครั้งที่ 3 หน้า 8 ลำดับที่ 1

2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมชม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมชมบำรุงรักษาเพื่อใช้ใช้งานได้ตามปกติ)	รวม	-	บาท
3. หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ (533000)	รวม	-	บาท
4. หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค (534000)	รวม	-	บาท
10.2.3 งบลงทุน (540000)	รวม	400,000	บาท
1. หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ (541000)	รวม	-	บาท
2. หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (542000)	รวม	400,000	บาท

2.1 ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ (420300)	รวม	400,000	บาท
1. โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแดง หมู่ที่ 8 (ค่าขึ้นแปลงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างฝายน้ำล้นคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแดง หมู่ที่ 8 (หนองพู่) ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 16.00 เมตร สูง 2.00 เมตร รวมมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 96 ตารางเมตร (กองช่าง) ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าโมงกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย	จำนวน	400,000	บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้า 22 ลำดับที่ 43			

10.2.4 งบเงินอุดหนุน (560000)	รวม	-	บาท
10.2.5 งบรายจ่ายอื่น (550000)	รวม	=	บาท

11. แผนงานการพาณิชย์ (00330)	รวม	331,000 บาท
11.2 งานกิจการประปา (00332) (กองช่าง)	รวม	331,000 บาท
11.2.1 งบประมาณ (520000)	รวม	- บาท
11.2.2 งบดำเนินงาน (530000)	รวม	- บาท
1. หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน (531000)	รวม	- บาท
2. หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย (532000)	รวม	- บาท
2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	- บาท
2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับกรับรองและพิธีการ	รวม	- บาท
2.3 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	รวม	- บาท
2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ)	รวม	- บาท
3. หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ (533000)	รวม	- บาท
4. หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค (534000)	รวม	- บาท
11.2.3 งบลงทุน (540000)	รวม	331,000 บาท
1. หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ (541000)	รวม	148,000 บาท
1.1 ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์การเกษตร	รวม	120,000 บาท
1. จัดซื้อชุดปั้มน้ำบาดาล	จำนวน	50,000 บาท

(ค่าซื้อเครื่องงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดปั้มน้ำบาดาล จำนวน 2 ชุด

- ขนาด 1.5 HP 220 V
 - เทอโมพลาสติก 10 ใบพัด
 - ขนาดท่อส่งน้ำ 1-1/4 นิ้ว
 - ปริมาณน้ำ 70 ลิตรต่อนาที อัตราส่ง (Head) ไม่น้อยกว่า 56 เมตร
 - ปริมาณน้ำ 32 ลิตรต่อนาที อัตราส่ง (Head) ไม่น้อยกว่า 72 เมตร
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564

เรื่อง รูปแบบและกรจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565
- เป็นครุภัณฑ์ที่เมื่อกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมฯครั้งที่ 3 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 1

2. จัดซื้อเตาเครื่องปั่นน้ำหอยโข่ง

จำนวน 70,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั่นน้ำหอยโข่ง ขนาด 7.5 แรงม้า จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาด 7.5 HP 5.5 KW 380 V
2. ขนาดท่อส่งน้ำ 3 x 2 1/2 นิ้ว
3. ปริมาณน้ำ 800-2,000 ลิตรต่อนาที
4. ระยะสูง 20.7-12.3 เมตร

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ศ. 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายจํานวนครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมฯครั้งที่ 3 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 2

1.2 ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์อื่น

รวม 28,000 บาท

1. จัดซื้อตู้ควบคุมมอเตอร์ปั่นน้ำบาดาล

จำนวน 10,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ควบคุมมอเตอร์ปั่นน้ำบาดาล (ผ่านลูกลอย) จำนวน 2 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาด 1.5 HP 1.1 KW 220 V
2. ตู้เหล็กขนาด 300 x 450 x 170 mm

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ศ. 2564 เรื่อง

รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายจํานวนครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมฯครั้งที่ 3 หน้าที่ 29 ลำดับที่ 2

2. จัดซื้อตู้ควบคุมปั่นน้ำหอยโข่ง

จำนวน 18,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั่นน้ำหอยโข่ง ขนาด 5-7.5 แรงม้า จำนวน 2 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาด 5-7.5 HP 3 เฟส 380 V ใช้กับลูกลอยไฟฟ้า

2. ตู้เหล็กขนาด 35 x 52 x 17 cm
3. มีโอเวอร์ไหลดักป้องกันน้ำทำงานเกินกระแส 100% ของปั๊มน้ำ
4. มีอุปกรณ์วัดแรงดันและกระแสไฟฟ้า

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ศ. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค. 2565
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายนครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนวัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมฯครั้งที่ 3 หน้า 29 ลำดับที่ 1

2. หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (542000) รวม 183,000 บาท

2.1 ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค รวม 183,000 บาท

1. โครงการวางท่อเมนประปาใหม่ บ้านเหล่าคราม หมู่ที่ 17 จำนวน 83,000 บาท
(ค่าซีเมนต์งบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อเมนประปาใหม่ บ้านเหล่าคราม หมู่ที่ 17 โดยใช้ท่อ PVC ขนาด 2 นิ้ว ขึ้น 13.5 ยาว 630 เมตร ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมงกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมฯครั้งที่ 3 หน้า 27 ลำดับที่ 59

2. โครงการวางท่อเมนประปาใหม่ บ้านสถาน หมู่ที่ 10 จำนวน 100,000 บาท
(ค่าซีเมนต์งบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อเมนประปาใหม่ บ้านสถาน หมู่ที่ 10 โดยใช้ท่อ PVC ขนาด 2 นิ้ว ขึ้น 13.5 ยาว 900 เมตร ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมงกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมฯครั้งที่ 3 หน้า 27 ลำดับที่ 60

112.4 งบเงินอุดหนุน (560000) รวม - บาท

112.5 งบรายจ่ายอื่น (550000) รวม - บาท

1.2. แผนงานงบกลาง (00410)

รวม 19,398,240 บาท

1. งาน งบกลาง (00411)

รวม 19,398,240 บาท

1.1 งบ กลาง

รวม 19,398,240 บาท

1.1.1 หมวดรายจ่าย งบกลาง

รวม 19,398,240 บาท

1. ประเภทรายจ่าย เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน 407,600 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย พุทพลาภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (สำนักงานปลัดฯ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ อ.อบต. คำวนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 ม.ค. 2557

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ อ.อบต. คำวนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 ก.ค. 2557

2. ประเภทรายจ่าย เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน 20,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่พนักงานจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อัน

เนื่องมาจากการทำงานให้แก่หน่วยงาน ฯลฯ โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม) (สำนักงานปลัดฯ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2561

3. ประเภทรายจ่าย โครงการสนับสนุนการส่งเสริมและช่วยเหลือผู้ช่วยเอตส์ (เบี้ยยังชีพ) จำนวน 60,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการส่งเสริมและช่วยเหลือผู้ช่วยเอตส์ แก่ผู้ช่วยเอตส์ที่แพทย์ได้รับรองและการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง จากผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ช่วยเอตส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือนครบทั้ง 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคมฯ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

4. ประเภทรายจ่าย โครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ (เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)

จำนวน 14,875,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือน แบบขั้นบันได เว้นแต่เงินส่วนของเงินเพิ่มซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง ได้ดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่แต่ดำเนินการมาก่อน ใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปี ย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่บันทึกในระบบสารสนเทศการจดทะเบียนข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการ จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (กองสวัสดิการสังคมฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (กองสวัสดิการสังคมฯ) ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

5. ประเภทรายจ่าย โครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ (เบี้ยยังชีพ)
จำนวน 2,860,800 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์กำหนด ที่ได้แสดงความจำนง โดยยกการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสงแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไปได้รับความพิการคนละ 800 บาท ต่อเดือน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเพื่อการบริการบริหารส่วนตำบลจำปาสง ได้ดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ (กองสวัสดิการสังคมฯ)

- เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557

- เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

6. ประเภทรายจ่าย เงินสำรองจ่าย

จำนวน 200,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนใหญ่
แยกดังนี้

6.1 สำนักงานปลัดฯ	ตั้งไว้	100,000	บาท
6.2 กองช่าง	ตั้งไว้	100,000	บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่เลขที่ ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่เลขที่ ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พ.ค.2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่เลขที่ ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธ.ค.2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565
- 7. ประเภทรายจ่าย รายจ่ายตามข้อผูกพัน
จำนวน 924,840 บาท
(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายตามข้อผูกพัน ดังนี้
 - 7.1 เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบพ.) จำนวน 584,840 บาท
(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่8) พ.ศ.2556 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ถือให้ และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ (สำนักงานปลัดฯ)
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินรับบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563
 - เป็นไปตามกฎกระทรวงการที่เงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564
 - 7.2 เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) จำนวน 240,000 บาท
(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 และตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้ท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 (กองสวัสดิการสังคมฯ)
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552
 - เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554 สมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้ท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่เลขที่ ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553

7.3 เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน

จำนวน 100,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุม เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2553 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบงบประมาณกองทุนสวัสดิการชุมชน โดย ยึดหลักการ ประชาชนออก 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และรัฐบาลสมทบ 1 ส่วน โดยในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรมีจำนวนเท่าที่ประชาชนจ่ายเข้ากองทุนและไม่ได้รวมเกิน 365 บาทต่อคนต่อปี และเป็นไปด้วยความอิสระตาม ศักยภาพทางการคลัง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะโดยยึดประโยชน์สุขของประชาชน ได้รับความพึงพอใจ และสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานราก พื้นฟูทุนทางสังคม และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น (กองสวัสดิการสังคมฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

- เป็นไปตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ต่วนที่สุต ที่ นร 0506/11251 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2553
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนที่สุต ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนที่สุต ที่ มท 0808.2/ว 4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 560 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561

7.4. ประเภท เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)

จำนวน - บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ช.ค.บ.) ในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2522 ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่17) พ.ศ. 2562 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทยต่วนที่สุต ที่ มท 0808.5/ว 6947 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่องชักซ้อมแนวทางการจ่ายเงินช่วยค่าครองชีพของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2522 ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 17) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนที่สุต ที่ มท 0808.5/ว 6947 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจ่ายเงินช่วยค่าครองชีพของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

7.5. ประเภท เงินช่วยพิเศษผู้รับบำนาญ

จำนวน - บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่นในอัตรา 3 เท่าของเงินบำนาญ รวมกับเงินเพิ่มบำนาญ (ถ้ามี) และเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ถ้ามี) โดยจ่ายตามหนังสือแสดงตนว่าได้รับเงินช่วยเหลือกรณีผู้รับบำนาญส่วนท้องถิ่นแก่ความตาย (แบบบ.ท.10) แต่ถ้าผู้ตายมิได้แสดงไว้ก็ให้จ่ายแก่บุคคลตามข้อ 30 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 (สำนักงานปลัดฯ)

- เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การแสดงเจตนารับผู้รับบำนาญทดแทน
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนที่สุต ที่ มท 0808.5/ว 1093 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2554
- เรื่องการจ่ายเงินช่วยเหลือของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญและข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งถึงแก่ความตาย

8. ประเภท เงินช่วยเหลือพิเศษ

จำนวน 50,000 บาท

(คำชี้แจงงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือกรณีพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย จำนวน 3 เท่าของอัตราค่าตอบแทนก่อนวันถึงแก่ความตาย (สำนักงานปลัดฯ)

8.1 ข้าราชการ / พนักงานส่วนท้องถิ่น	ตั้งไว้	30,000	บาท
8.2 พนักงานจ้างฯ	ตั้งไว้	20,000	บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537

นายก อบต. จำปาโมง
(นายอาจอง กองเมณี)

ตามที่ผมได้เสนอร่างงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 เรียบร้อยแล้ว และผมได้ชี้แจงรายละเอียดตามแผนงานที่ตั้งไว้ (รายละเอียดตามร่างงบประมาณฯ ให้ท่านไปแล้วพร้อมทั้งหนังสือเชิญ) ซึ่งรายละเอียดค่อนข้างมากทำให้ระยะเวลาพักเที่ยงไปบ้าง หากจะขยับระเบียบวาระต่อไป ผมขอเสนอให้พักรับประธานอาหารกลางวันก่อน ครับ

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์)

- เท่าที่ดูใช้เวลาประชุมวันนี้ ผมดูเวลาแล้วก็เห็นว่าเลยเวลาพักเที่ยงมาแล้ว ดังนั้น ผมจึงเห็นว่าที่ประชุมควรมีการพักเที่ยงรับประธานอาหารกลางวันก่อนแล้วค่อยมาประชุมกันต่อ ที่ประชุมจะมีความเห็นเป็นอย่างไร

ที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติให้หยุดพักรับประธานอาหารกลางวันเวลา 1 ชั่วโมงก่อนแล้วค่อยมาประชุมกันต่อไป

-----ที่ประชุมหยุดพักการประชุมรับประธานอาหารเที่ยง 1 ชั่วโมง -----

ประชุมต่อ 13.30 น.

ประธานสภา อบต.ฯ
(นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์)

หลังจากได้พักรับประธานอาหารกลางวันมาแล้ว ประธานสภาฯได้เชิญสมาชิกสภา อบต.จำปาโมง ประชุมต่อ (สมาชิก อบต.ฯ ครบองค์ประชุม)

ประธานสภาฯ

(นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์)

ท่านคณะผู้บริหาร โดย ท่านนายก อบต.ฯ ได้
นำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. 2567 ต่อที่ประชุมสภาฯเรียบร้อยแล้ว ถ้าตั้ง
ต่อไป เชิญเลขานุการสภาฯ หรือเจ้าหน้าที่อธิบายข้อ
ระเบียบ กฎหมาย

เลขานุการสภาฯ

(นายปัญญา วัฒนเพชร)

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ
การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554

ข้อที่ 47 กำหนดว่า ในการพิจารณาญัตติร่าง
ข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาใน
หลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่ง
ร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่น
ประสงค์จะอภิปราย ห้ามมิให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภา
ท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

ข้อที่ 62 เมื่ออภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้ามี
สมาชิกท้องถิ่นเสนอญัตติ ขอให้ตัดอภิปรายเพื่อให้ลงมติ
ว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
หรือไม่ หรือส่งให้คณะกรรมการท้องถิ่นพิจารณา
ก่อนรับหลักการ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อย
กว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในประชุม

สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ 17
(นายคมสัน จันทะแจ้ง)

: ผมไม่ได้อภิปรายแต่ผมจะกระทู้อถาม หน้า 193
แผนงาน ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งบฯ กีฬา
และนันทนาการ งบฯ เงินอุดหนุน หมวดรายจ่าย เงิน
อุดหนุน ประเภทรายจ่าย เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน
1. อุดหนุนศูนย์กีฬาตำบลจำปามง จำนวน
700,000 บาท

ผมขอกระตุ้ถามว่าเหตุใดงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตั้งงบประมาณเพียง
300,000 บาท แต่ปีนี้ท่านตั้ง 700,000 บาท อยากให้
ท่านที่เกี่ยวข้องชี้แจงด้วย เพราะเงินทุกบาททุกสตางค์
เป็นภาษีของประชาชน

นายก อบต.ฯ
(นายอำเภอของ กองมณี)

: สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2567 (ที่ผ่านกระทรวง)

แม่ในงาน ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งาน กีฬา
และนันทนาการ งบ เงินอุดหนุน หมวดรายจ่าย เงิน
อุดหนุน ประเภทรายจ่าย เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

ข้อ 1. อุดหนุนศูนย์กีฬาตำบลจำปอแง จำนวน
700,000 บาท นั้น ทางศูนย์กีฬาแม่แผนโครงการ
ปฏิบัติงานศูนย์กีฬา ดังนี้

1.โครงการจัดการแข่งขัน จำปอแงคัพ ครั้งที่ 14
งบประมาณ 60,000 บาท ผู้รับผิดชอบโครงการ คือ
โรงเรียนจำปอแงวิทยาคาร

2. โครงการจัดการแข่งขัน จำปอแง ซีเนียร์ คัพ
ครั้งที่ 2 งบประมาณ 20,000 บาท ผู้รับผิดชอบ
โครงการ คือ ชมรมคนรักสุขภาพ

3. โครงการจัดการแข่งขัน จำปอแง จูเนียร์ คัพ
ครั้งที่ 2 งบประมาณ 20,000 บาท ผู้รับผิดชอบ
โครงการ คือ นางสีจจะ เหลลาแก้ว

4. โครงการจัดการแข่งขันฟุตบอล ประจำปี
2567 งบประมาณ 30,000 บาท ผู้รับผิดชอบโครงการ
คือ นายก้องหล้า วรณอุดม

5. โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล 7 คน นา
อังกศัพ ครั้งที่ 3 งบประมาณ 35,000 บาท ผู้รับผิดชอบ
โครงการ คือ นายอดิสร สิงหนเสน

6. โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ต่อต้านยา
เสพติด งบประมาณ 365,000 บาท ผู้รับผิดชอบ
โครงการ คือ องค์การบริหารส่วนตำบลจำปอแง

7. โครงการฝึกอบรมกีฬาเพื่อการแข่งขัน
งบประมาณ 20,000 บาท ผู้รับผิดชอบโครงการ คือ
ศูนย์กีฬาจำปอแง อากาศมี 12 ปี ประจำตำบล

8. โครงการแข่งขันกีฬาฟุตซอลโรงเรียนกลุ่ม
น้ำโมง งบประมาณ 50,000 บาท ผู้รับผิดชอบโครงการ
คือ โรงเรียนบ้านม่วง

9. โครงการแข่งขันกีฬาตำบลจำปาโมงตำนานยา
เสฟติด งบประมาณ 50,000 บาท ผู้รับผิดชอบโครงการ
คือ ศูนย์กีฬาตำบลจำปาโมง

10. โครงการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพฟุตบอล
นาพาจำปาโมง คัพ งบประมาณ 50,000 บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ คือ พ.ต.ท. สายัณห์ นาพา

11. โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์
บ้านม่วง งบประมาณ 50,000 บาท ผู้รับผิดชอบ
โครงการ คือ นางกมลลา สาสีทอง

รวมงบประมาณทั้งหมด 700,000 บาท

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์)

ท่านปลัด (เลขานุการสภาฯ)ได้อธิบายข้อ
กฎหมายเรียบร้อยแล้ว มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลจำปาโมง ท่านใดจะอภิปรายร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ได้เลยครับ

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์)

มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะอภิปรายร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ
พ.ศ.2567 อีกรหรือไม่ครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี -

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 15
(นายสังวาลย์ โคตรทอง)

เมื่อไม่มีท่านใดอภิปราย ขอเสนอยุติให้ปิด
อภิปราย เพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567
หรือไม่

ประธานสภาฯ
(นายสังวาลย์ โคตรทอง)

ขอผู้รับรองคำเสนอของ นายสังวาลย์ โคตรทอง
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ 15 ครับ

ผู้ประชุม

มีผู้รับรอง 17 เสีย ประกอบด้วย

1. นางกาญจนา ใจชื่อ สมาชิกสภาฯหมู่ที่ 1
2. นายสุวรรณ เรืองจันทร์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 2
3. นายวีรพล ปัญญากุล สมาชิกสภาฯหมู่ที่ 3
4. นายเพ็ลลิน แก้วสุวรรณ สมาชิกสภาฯหมู่ที่ 4
5. นางวิภารัตน์ ไชยจันทร์หอม สมาชิกสภาฯหมู่ที่ 5
6. นายวีระยุทธ นาทา สมาชิกสภาฯหมู่ที่ 6
7. นางนงลักษณ์ รัชอินทร์ สมาชิกสภาฯหมู่ที่ 7
8. นางตรีวัลย์ มุ่งคุณ สมาชิกสภาฯหมู่ที่ 8
9. นายสะอาด สาทอน รองประธานสภาฯ
10. นายวสันต์ เหล่าทอง สมาชิกสภาฯหมู่ที่ 10
11. นางกิมหลิ วงษ์ทองคำ สมาชิกสภาฯหมู่ที่ 11
12. นายประยูร แวงแก้ว สมาชิกสภาฯหมู่ที่ 12
13. นายก้อนกล้า วรณอุตม สมาชิกสภาฯหมู่ที่ 13
14. นายณพพร เขื่อนสีออน สมาชิกสภาฯหมู่ที่ 14
15. นายสีงวาลย์ โคตรทอง สมาชิกสภาฯหมู่ที่ 15
16. นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์ ประธานสภาฯ
17. นายคมสันต์ จันทะแมง สมาชิกสภาฯหมู่ที่ 17

ประธานสภาฯ

(นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์)

บัดนี้ จะขอมติในที่ประชุม ว่าเห็นชอบการปิด
อภิปรายร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2567 วรรณะที่ 1 ชั้นรับหลักการ
หรือไม่

มติที่ประชุม

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้ปิดอภิปราย 17 เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์)

เนื่องจากมติขอให้ปิดอภิปรายต้องสมาชิกสภา
ท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของสมาชิกสภาท้องถิ่น
ที่อยู่ในที่ประชุม ซึ่งที่ประชุมในวันนี้มีสมาชิกสภาฯ มา
ประชุม จำนวน 17 คน จึงต้องมีรับรอง 6 เสียง
ขึ้นไป จึงขอประกาศให้ท่านทราบว่า มีมติรับรองมติ
ขอให้ปิดอภิปรายที่ เสนอโดย นายสังวาลย์ โคตรทอง
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 15 โดยมีมติรับรอง 17 เสียง และ
สมาชิกเห็นชอบให้ปิดการอภิปราย 17 เสียง ไม่
เห็นชอบ - เสียง งดออก - เสียง

ที่ประชุม

- รับประทานอาหาร -

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์)

ต่อไปขอมติต่อที่ประชุมว่าจะรับหลักการร่าง
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567
หรือไม่ ผมขอมติที่ประชุมครับ

วาระที่ 1

ขั้นรับหลักการ

มติที่ประชุม

มติ รับหลักการ 16 เสียง
ไม่รับหลักการ - เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภาฯ)

- มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง
ทั้งหมด 16 คน ในการออกเสียงครั้งนี้ มีสมาชิกสภาฯ ได้ลงการ
ประชุม จำนวน - คน

- มติที่ประชุมเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 (มีมติรับหลักการ
เวลา 15.30 น.)

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์)

หากไม่มีอะไรก่อนที่จะไประเบียบวาระที่ 4 ขั้นตอน
เสนอคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ พิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรร
รูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ
พ.ศ. 2567 ครับ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง การพิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรรูปธุรกิจของบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์)

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ หรือเจ้าหน้าที่ผู้มีความเข้าใจใน
ระเบียบฯ เป็นผู้ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย

เลขานุการสภาฯ
(นายบัญญัติ ทวณพิชร์)

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม
สภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554

ข้อ 45 วรรคท้าย ยุติตรางข้อบัญญัติงบประมาณจะ
พิจารณาสามารถเร็วแค่ไหนได้ และในการพิจารณาว่า
ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไปไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง
นับแต่ที่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแหล่งร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณนั้น

ข้อ 103 (1) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิก
สภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน
ตามข้อ 105 (3) ถือเป็นคณะกรรมการสามัญ ตามข้อ
103(1) จึงประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่า
สามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ 107 วิธีการเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้
สมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอชื่อ ในการณที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้
เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้รับรองไม่น้อยกว่าสองคน
ข้อ 109 การนัดการประชุมและการเปิดประชุม
คณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรกให้เป็นหน้าที่เลขานุการสภา
ท้องถิ่น

ข้อ 115 คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุม
เมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ
และผู้แปรญัตติ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อน
กำหนดเวลานัดการประชุม

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์)

ตามที่เลขานุการสภาฯได้ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายแล้ว
นั้น บัดนี้ จะเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปธุรกิจ
ซึ่ง ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่
ไม่เกินเจ็ดคน

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 15
(นายสังวาลย์ โคตรทอง)

เรียนประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ
ทุกท่าน กระผม นายสังวาลย์ โคตรทอง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าโหม่ง บ้านม่วง หมู่ที่ 15 ผมนขอเสนอให้
คณะกรรมการแปรรูปติตรางข้อบัญญัติฯ 1 คณะ จำนวน 7 คน
ครับ

ผู้รับรอง 1. นายคมสันต์ จันทะแจ่ง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 17
2. นายณพพร เขื่อนสีออน สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 14

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7
(นางนงลักษณ์ รัชอินทร์)

เรียนประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ
ทุกท่าน ดิฉัน นางนงลักษณ์ รัชอินทร์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าโหม่ง บ้านโนนสว่าง หมู่ที่ 7 ดิฉันขอเสนอ
ให้คณะกรรมการแปรรูปติตรางข้อบัญญัติฯ 1 คณะ จำนวน 5 คน
ผู้รับรอง 1. นางกาญจนา ใจซื่อ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 1
2. นางเครือวัลย์ มุ่งคุณ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 8

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์)

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่
เชิญครับ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดเสนอเพิ่มอีก ผมขอมติใน
ที่ประชุมสภาฯ ว่าท่านใดเห็นด้วยกับนายสังวาลย์ โคตรทอง
สมาชิกสภาฯ อบต.หมู่ที่ 15 เสนอ ให้คณะกรรมการแปรรูปติ
ตรางข้อบัญญัติฯ 1 คณะ จำนวน 7 คน กรุณายกมือ

มติที่ประชุม

มติ เห็นชอบ 8 เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์)

มีสมาชิกสภาฯท่านใดเสนอความเห็นกับที่สมาชิกสภาฯ
อบต.หมู่ที่ 7 นางนงลักษณ์ รัชอินทร์ เสนอ ให้คณะกรรมการ
แปรรูปติตรางข้อบัญญัติฯ 1 คณะ จำนวน 5 คน กรุณายกมือ

มติที่ประชุม

มติ เห็นชอบ 9 เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

- มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าโหม่ง
ทั้งหมด 17 คน ในการออกเสียงครั้งนี้ มีสมาชิกสภาฯ
ได้ออกเสียงทุกคน จำนวน 17 คน

- มติที่ประชุม เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ กำหนดให้คณะกรรมการแปรรูปติ
ตราง ข้อบัญญัติฯ 1 คณะ มีจำนวน 5 คน ด้วยมติที่ประชุม 9 เสียง ต่อ 8 เสียง

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสุทธิ์)

เมื่อที่ประชุมมติเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่าง
ข้อบัญญัติ 1 คณะ จำนวน 5 คน แล้ว ขอให้เชิญประชุมเสนอ
ข้อผู้ไม่เห็น ควรเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ทั้ง 5 ท่าน ครับ
โดยเลือก กรรมการทีละคน จนครบ 5 คน เลือก ตามข้อ.12
เชิญเลือก คนที่ 1 ได้เลยครับ

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 6
(นายวีระยุทธ นาทา)

เรียนประธานสภาฯที่เคารพและสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ
ผม นายวีระยุทธ นาทา สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 6
ผมขอเสนอ นายสังวาลย์ โคตรทอง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ 15
เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสุทธิ์)

ขอผู้รับรอง มีผู้รับรอง 2 คน ประกอบด้วย
ผู้รับรอง นางกิมหลี วงษ์ทองคำ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 11
นายเพลิน แก้วสุวรรณ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 4

มีสมาชิกสภาฯท่านใดเสนอผู้ใดอีกหรือไม่ ถ้ามีขอเชิญครับ
เมื่อไม่มี สมาชิกสภาฯเสนอชื่อผู้ใดอีก ถือว่า นายสังวาลย์ โคตรทอง
ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่ 1 ตาม
ความใน ข้อ 14 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับ
การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2554

ต่อไปเป็นการเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ที่สมควรได้รับเลือก
เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่ 2 เชิญเสนอชื่อ
ครับ

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7
(นางนงลักษณ์ รัชอินทร์)

เรียนประธานสภาฯที่เคารพและสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ
ดิฉัน นางนงลักษณ์ รัชอินทร์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7 ดิฉัน
ขอเสนอ นายณพพร เขื่อนสื่อน สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 14
เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสุทธิ์)

ขอผู้รับรอง มีผู้รับรอง 2 คน ประกอบด้วย

ผู้รับรอง นายประยูร แวงแก้ว สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 12

นายคมสัน จันทะแจ่ม สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 17

มีสมาชิกสภาฯท่านใดเสนอผู้ใดอีกหรือไม่ ถ้ามีขอเชิญครับ
เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯเสนอผู้ใดอีก ถือว่า นายประยูร แวงแก้ว
ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปติดตั้งข้อบัญญัติ คนที่ 2 ตาม
ความใน ข้อ 14 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับ
การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)
พ.ศ.2554

ต่อไปเป็นการเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ที่สมควรได้รับเลือก
เป็นคณะกรรมการแปรรูปติดตั้งข้อบัญญัติ คนที่ 3 เชิญเสนอชื่อ
ครับ

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 15
(นายประยูร แวงแก้ว)

เรียนประธานสภาฯที่เคารพและสมาชิกสภาฯผู้ทรงเกียรติ
ผม นายประยูร แวงแก้ว สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 12

ขอเสนอ นายคมสันต์ จันทะแจ่ม สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ 17
เป็นคณะกรรมการแปรรูปติดตั้งข้อบัญญัติ

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสุทธิ์)

ขอผู้รับรอง มีผู้รับรอง 2 คน ประกอบด้วย

ผู้รับรอง นายสุวรรณ เรืองจันทน์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 2

นายวัชรพล ปัญญากุล สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 3

มีสมาชิกสภาฯท่านใดเสนอผู้ใดอีกหรือไม่ ถ้ามีขอเชิญครับ
เมื่อไม่มี สมาชิกสภาฯเสนอผู้ใดอีก ถือว่า นายคมสันต์ จันทะแจ่ม
ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปติดตั้งข้อบัญญัติ คนที่ 3 ตาม
ความใน ข้อ 14 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับ
การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)
พ.ศ.2554

ต่อไปเป็นการเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ที่สมควรได้รับเลือก
เป็นคณะกรรมการแปรรูปติดตั้งข้อบัญญัติ คนที่ 4 เชิญเสนอชื่อ

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 8
(นางศรีอวัลย์ มงคลม)

เรียนประธานสภาฯที่เคารพและสมาชิกสภาฯผู้ทรงเกียรติ

ดิฉัน นางศรีอวัลย์ มงคลม สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 8 ดิฉัน
ขอเสนอ นางกิมหลี่ วงษ์ทองคำ สมาชิกสภา อบต.

หมู่ที่ 11 เป็นคณะกรรมการแปรรูปติดตั้งข้อบัญญัติ

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสุทธิ์)

ขอผู้รับรอง มีผู้รับรอง 2 คน ประกอบด้วย

ผู้รับรอง นางกาญจนา ใจชื่อ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 1

นายก่องหล้า วรรณอุดม สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 13

มีสมาชิกสภาฯท่านใดเสนอผู้ใดอีกหรือไม่ ถ้ามีขอเชิญครับ

เมื่อไม่มี สมาชิกสภาฯเสนอชื่อผู้ใดอีก ถือว่า นายนพพร เชื้อนสีอ่อน

ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปตุ๋นร่างข้อบัญญัติ คนที่ 4 ตาม

ความใน ข้อ 14 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับ

การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)

พ.ศ.2554

ต่อไปเป็นการเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ที่สมควรได้รับเลือก

เป็นคณะกรรมการแปรรูปตุ๋นร่างข้อบัญญัติ คนที่ 5 เชิญเสนอชื่อ

ครับ

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 14

(นายนพพร เชื้อนสีอ่อน)

เรียนประธานสภาฯที่เคารพและสมาชิกสภาฯผู้ทรงเกียรติ

ผม นายนพพร เชื้อนสีอ่อน สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 14 ผม

ขอเสนอ นายก้องหล้า วรรณอุดม สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 13

เป็นคณะกรรมการแปรรูปตุ๋นร่างข้อบัญญัติ

ประธานสภาฯ

(นายสุชาติ ศิลปสุทธิ์)

ขอผู้รับรอง มีผู้รับรอง 2 คน ประกอบด้วย

ผู้รับรอง นายวสันต์ เหล่าทอง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 10

นายวีระยุทธ นาทา สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 6

มีสมาชิกสภาฯท่านใดเสนอผู้ใดอีกหรือไม่ ถ้ามีขอเชิญครับ

เมื่อไม่มี สมาชิกสภาฯเสนอชื่อผู้ใดอีก ถือว่า นางกิมหลี่ วงษ์ทองคำ

ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปตุ๋นร่างข้อบัญญัติ คนที่ 5 ตาม

ความใน ข้อ 14 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับ

การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)

พ.ศ.2554

มติที่ประชุม

ขอประกาศ คณะกรรมการแปรรูปตุ๋นร่างข้อบัญญัติ

จำนวน 5 คน ประกอบไปด้วย

1. นายสังวาลย์ โคตรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 15

2. นายนพพร เชื้อนสีอ่อน สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 14

3. นายคมสันต์ จันทะแจ้ง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 17

4. นางกิมหลี่ วงษ์ทองคำ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 11

5. นายก้องหล้า วรรณอุดม สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 13

มติที่ประชุม

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ กำหนดคณะกรรมการการแปรรูปที่ดิน
จำนวน 5 ท่าน ดังกล่าวฯ เป็นคณะกรรมการการแปรรูปที่ดินฯ
เห็นชอบ 16 เสียง ไม่เห็นชอบ 0 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง
(ประธานสภาฯ)

การพิจารณาอนุมัติระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสุทธิ์)

ขอเชิญเลขานุการสภาฯหรือเจ้าหน้าที่ท่านที่มีความรู้ข้อ
กฎหมาย ซึ่งแจ้งข้อกฎหมาย ครับ

เลขานุการสภาฯ
(นายบัญญัติ ท่วมเพชร)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการ
ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2554

ข้อ 49 กำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลง
มติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการการแปรรูปที่ดิน
พิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้
คณะกรรมการการแปรรูปที่ดินพิจารณาโดยระยะเอียด และที่ประชุมสภา
ท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อ
คณะกรรมการการแปรรูปติดด้วย

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสุทธิ์)

ร่างข้อบัญญัติฯที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วนั้น
ทางคณะกรรมการการแปรรูปติดิที่เตรียมไปแล้ว บัดนี้ ขอเชิญที่ประชุม
เสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติควรกำหนดวันใด ระยะเวลา
เท่าใด และเสนอได้ที่ไหน

สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ 15
(นายสังวาลย์ โคตรทอง)

ผมขอเสนอให้กำหนดระยะเวลาขึ้นคำแปรญัตติ
วันที่ 11 สิงหาคม 2566 ถึงวันที่ 13 สิงหาคม 2566
ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น. รวมระยะเวลา 24 ชั่วโมง
โดยเสนอคำแปรญัตติที่ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลจำปา
โมง

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสุทธิ์)

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเพิ่มอีกหรือไม่!

มติที่ประชุม

- ไม่มี -

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์)

หากไม่สมาชิกสภาท่านใดเสนอเพิ่ม ผมขอมติให้ประชุม
ให้ยื่นคำแปรญัตติได้ในวันที่ 11 สิงหาคม 2565 ถึง
13 สิงหาคม 2565 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

มติ เห็นชอบ 17 เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

- มติที่ประชุม เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ กำหนดให้ยื่นคำแปรญัตติได้
ในวันที่ 11 สิงหาคม 2565 ถึง 13 สิงหาคม 2565 ตั้งแต่เวลา
08.30 น. ถึง 16.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วน
ตำบลจำปาสอง

-116-

3.1.4. เลขานุการสภาฯ นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม
ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2554

ข้อ 109 กำหนดว่า “การประชุมและเปิดประชุม
คณะกรรมการสภาท้องถิ่น ครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการ
สภาฯ”

เลขานุการสภาฯ
(นายปัญญา ท่วมเพชร)

ผม นายปัญญา ท่วมเพชร ในฐานะเลขานุการสภาฯ
ขอנית ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ครั้งแรก ในวันที่
วันที่ 10 สิงหาคม 2565 เวลา 17.00 น. ณ ห้อง
ประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง

ที่ประชุม

-รับทราบ-

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์)

หากไม่มีอะไรก่อนที่จะไปในระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่นๆ
ผมขอพัก 15 นาที ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
จำปาสอง เห็นว่าควรพักเบรกหรือไม่

ที่ประชุม

- มติเห็นชอบให้พัก -

- พัก 15 นาที -

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่น ๆ

รองประธานสภาฯ

(นายสะอาด สาทอน)

: ในช่วงหลายเดือนที่ผ่านมาได้มีปัญหาน้ำประปา

หนองบึงเชียงตุงบ้างนางวารี ได้ไหลเข้าบ้านชาวบ้าน ซึ่งชาวบ้านช่วยเหลือ บางคนได้รับความเดือดร้อนจากปัญหานี้ ผมไม่รู้ว่าเกิดจากปัญหาบ้านเองหรือว่าเกิดจากปัญหาน้ำประปาของตำบลจำป่าโมงที่รับผิดชอบ ขอให้ท่านเข้าไปตรวจสอบเพื่อแก้ไขปัญหาในจุดนี้ด้วย

สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ 7
(นางนงลักษณ์ รัชอินทร์)

1. ปัญหาน้ำท่วมซึ่งถนนเส้นสะพานหลวง บ้านโนนสว่าง หมู่ที่ 7 ทำให้การสัญจรไป-มา ไม่สะดวก ขอให้ท่านพิจารณาแก้ไขปัญหาในจุดนี้ด้วย ครับ

2. ปัญหาฝายน้ำล้น (เส้นนาหลวงตา) ที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ได้ปรับปรุงซ่อมแซมไปแล้ว 2 ครั้ง เกิดปัญหาเหมือนเดิมเวลาฝนตกทำให้ฝายตึงกลัวพัง อยากให้ท่านพิจารณาทำแผนการเร่งด่วนให้ด้วย เพราะชาวบ้านไม่สามารถสัญจรไปมาได้ และไม่สามารถข้ามไปอีกฝั่งได้ ชาวบ้านได้รับความเดือดร้อนมาก

นายก อบต.ฯ
(นายอาจอง กองเมณี)

1. สำหรับปัญหาน้ำประปา บ้านช่วยเหลือ หมู่ที่ 9

ผมได้เข้าไปตรวจสอบแล้ว ได้เข้าไปตรวจสอบช่วงระยะหนึ่งปัญหาน้ำประปานั้นไม่ได้เกิดจากน้ำประปาทาง อบต.จำป่าโมงรับผิดชอบ หากเกิดจากน้ำประปาของทาง อบต. น้ำประปาต้องลดลง แต่น้ำประปาเรายังเหมือนเดิมปริมาณน้ำปกติ สามารถใช้จ่ายน้ำปกติดี (แต่เพื่อความแน่ใจผมจะให้ช่างออกไปตรวจสอบอีกที)

2. เส้นสะพานที่น้ำท่วมซึ่งนั้น ก็สามารถสัญจรไปมาอีกทางได้ ก็สัญจรไปอีกทางก่อนครับ เนื่องจากท่านส่งเรื่องมาช้าหลังจากที่ตัดทำรางงบประมาณจ่ายแล้ว หากงบประมาณส่วนอื่นคงเหลือผมจะพิจารณาดำเนินการให้

3. สำหรับฝายน้ำล้น (เส้นนาหลวงตา) อยู่ในช่วงประกันสัญญา ผมจะแจ้งให้ผู้รับจ้างเข้ามาแก้ไข ปัญหาเกิดจากแรงดันน้ำมากเกินไปทำให้ฝายดังกล่าวพัง ซึ่งการออกแบบเราออกแบบตามงบประมาณที่มีอยู่ ผู้รับจ้างทำตามแบบทุกทุกอย่าง แต่แรงดันมากมากเกินไปฝายที่สร้างขึ้นต้านน้ำไม่ไหว (ผมจะแจ้งให้ผู้รับจ้างเข้ามาแก้ไขเร่งด่วนให้) หากมีงบประมาณผมจะก่อสร้างฝายเส้นนี้ให้อีกที ครับ

สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ 6
(นายวิระยุทธ นาทา)

ผมต้องขอขอบคุณท่านนายกฯและเจ้าหน้าที่ ที่เข้ามา
ช่วยเหลือปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนบ้านกลางน้อย
เกี่ยวกับต้นไม้ (ต้นโพธิ์) ที่โค่นทับศูนย์พัฒนาเด็กบ้านกลางน้อย
ที่ผ่านมา ปัญหาดังกล่าวเกิดทางภัยธรรมชาติเกิดขึ้นช่วงฝนตก
ต้องขอขอบคุณท่านนายกอีกครั้งที่ท่านได้สนับสนุนงบประมาณดังกล่าว
ในการแก้ไขปัญหา ส่วนที่เสียหาย มีดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ห้องนอน 2 ห้อง ห้องน้ำ 2 ห้อง
- บ้านเรือนชาวบ้านได้รับความเสียหายบางส่วนบริเวณ
ใกล้เคียง

สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ 10
(นายวสันต์ เหล่าทอง)

: เรื่องขอกระจ่ายเสียง (บริเวณวัดบ้านลาน) บ้านลาน
หมู่ที่ 10 ตอนนีเกิดปัญหาเสียงดังไม่ทั่วถึงแทบไม่ได้ยินที่ประกาศ
ออกให้ท่านนายกฯ พิจารณาให้เจ้าหน้าที่เข้าไปตรวจสอบ แก้ไข
ปัญหาให้ด้วย ครับ

นายก อบต.ฯ
(นายอาจอง กองมณี)

1. ผมต้องขอขอบคุณสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 6 ที่ท่าน
ดูแลชาวบ้านอย่างดี เกี่ยวกับการช่วยเหลือภัยธรรมชาติ
เกี่ยวกับการตัดต้นไม้ ส่วนแนวทางการช่วยเหลือ การแก้ไข
ปัญหา นั้น

- ส่วนบ้านของชาวบ้านที่ได้รับความเดือดร้อน ต้องรอ
การสำรวจก่อน ผมจะให้เจ้าหน้าที่ออกสำรวจว่าต้องใช้
งบประมาณเท่าไร ว่าจะใช้งบประมาณส่วนไหนมาช่วยเหลือ
ประชาชน หรือจะใช้งบกลาง

กรณี ชาวบ้านจะนำเป็นเงินสด (ซ่อมเอง) หรือจะให้
อบต.เป็นคนดำเนินการซ่อมให้ จะดูรายละเอียดอีกทีให้ทาง
เจ้าหน้าที่รายงานผลเข้ามาก่อน

- ส่วนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกลางน้อย เราอาจจะใช้
งบประมาณ งบซ่อมแซมทรัพย์สิน ทั้งนี้ทั้งนั้นต้องขอรายงานจาก
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (จอ.วิเชษฐ ทองมศรี) ก่อน

2. กรณีหอกระจายเสียง ผมจะตรวจเช็คดูก่อนว่าเกิดจาก
สาเหตุอะไร ซึ่งหอกระจายเสียง จุดวัด เราติดตั้งมานานมากแล้ว
อาจจะชำรุดเสียหายบ้าง ผมขอออกไปตรวจสอบดูอีกทีว่าจะ
ดำเนินการแก้ไขอย่างไร

สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ 14
(นายพพร เขื่อนสีอ่อม)

1. ระบบปะปาหมู่บ้าน บ้านโนนสว่าง มี 2 จุด คือ จุดเรียนบ้านโนนสว่าง และจุดปะปาหมู่บ้านโนนสว่าง แต่ จุดปะปาตรงปะปาบ้านโนนสว่างมีปัญหาเรื่องไฟ อยากรู้ให้ ท่านนายกฯประสานการไฟฟ้าให้เร่งดำเนินการให้ด้วย ครับ

2. เมื่อวานผมและทีมงานเจ้าหน้าที่ อบต. ได้ดำเนินการ เปิดท่อระบายน้ำบ้านโนนสว่าง หมู่ที่ 14 ดูเพราะสาเหตุน้ำไหลไม่ สะดวกทำให้พื้นที่ล้นมายังถนน หลังจากที่เปิดไม่เข้าเชื่อว่ามัตินอุต ต้นจำนวน ใช้รถแม็คโครรถาคติ่นไปที่งมากกว่า 2 รถ ครับ ผมอยากเสนอให้ใช้ฝาแบบเหล็กแทนฝาปูน ได้หรือไม่ อยากรู้ที่ท่าน พิจารณา

3. การใช้เงินงบประมาณเงินสะสม พ.ศ. 2566 ใกล้จะ สิ้นสุดงบประมาณปี พ.ศ. 2566 แล้ว เงินสะสมที่เราพิจารณา เห็นชอบไปแล้วนั้น จะดำเนินการหรือไม่!

4. เรื่องปะปา บ้านโนนสว่าง หมู่ที่ 14 ผมจะสอบถาม ทางช่างเกี่ยวกับซีเมนต์ที่ยังใช้การไม่ได้ ทางบ้านโนนสว่าง หมู่ที่ 14 เรายังใช้ซีเมนต์ของเราเอง ผมกลัวว่าปะปาบ้านโนนสว่าง จะหมดประกันสัญญา อยากรู้ท่านพิจารณาให้ด้วย ครับ

นายก อบต.ฯ
(นายอาจอง กองมณี)

1. เรื่องไฟฟ้าปะปา บ้านโนนสว่าง หมู่ที่ 14 ผมได้ทำหนังสือไปยังการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอบ้านฝ่อ ไป 2 รอบ แล้ว
 2. สำหรับซีเมนต์ผมได้นำซีเมนต์ของบ้านแดงมาใช้ชั่วคราวให้บ้านโนนสว่าง
 3. รวางระบายน้ำฝานู่นกับฝานเหล็ก ฝานู่นดินจะเข้าไปอุดต้นน้ำ ส่วนฝานเหล็กดิน หิน กรวด ทราย ลงไปจ่ายอุดต้นน้ำ ผมต้องไปปรึกษากับช่างว่าจะดำเนินการอย่างไรเร็วกว่า ให้ช่าง ออกแบบดูก่อน
 4. งบประมาณจ่ายเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. 2566 นั้น จะหมดสิ้นงบประมาณถัดไป ครับ
- หากยังไม่ลงสัญญาผมก็จะใช้ระเบียบฯเหมือนกันกับ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตัวไหนยังไม่ลงสัญญา ก็เป็นอำนาจของสภาที่ต้องกันเงิน ครับ

: ผมต้องขอขอบคุณท่านสมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ 14 และสมาชิกสภา อบต.หมู่ที่10 ที่ท่านได้ให้ความช่วยเหลือเปิด-ปิดประตูป่า ที่ท่านได้ช่วยตรวจสอบ ช่วยดู ระบบประตูป่าหมู่บ้านให้กับทาง อบต.จำป่าโมง อึกแรง

ผอ.กองสวัสดิการฯ
(นายพิภกร เจริญชนม์)

1. เร่งรัดการลงทะเบียนผู้สูงอายุของ อบท.
ปีงบประมาณ 2567 ช่วงแรกตั้งแต่วันที่ ตุลาคม - พฤศจิกายน 2565 และช่วงที่สองตั้งแต่ มกราคม - กันยายน 2566 ตั้งตนเองหรือมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้อื่นเป็นผู้ยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแทน

ผู้มีสิทธิลงทะเบียน

1. ผู้สูงอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนมาก่อน(รายใหม่)
2. ผู้สูงอายุจะมีอายุครบ 60 ปี บริบูรณ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (เกิดก่อน 2 กันยายน 2507)
3. ผู้สูงอายุที่ย้ายถิ่นภูมิลำเนาเข้ามาอยู่ในพื้นที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ยังไม่ยื่นคำขอลงทะเบียน
4. มีสัญชาติไทย และภูมิลำเนาในเขต อบต. หรือเทศบาลตามทะเบียนบ้าน
5. ไม่เป็นผู้ที่ได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดจากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนการยื่นคำขอลงทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพ

ผู้สูงอายุ

จะต้องเตรียมเอกสารประกอบด้วย

1. บัตรประชาชนหรือบัตรอื่นที่มีรูปถ่ายซึ่งออกโดยหน่วยงานรัฐ
2. ทะเบียนบ้าน (ฉบับเจ้าบ้าน)

3. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร สำหรับกรณีประสงค์จะขอรับเงินเบี้ยผู้สูงอายุผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร โดยผู้สูงอายุสามารถแจ้งความประสงค์วิธีการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ **ด้วยวิธีใดวิธีหนึ่งเท่านั้น ดังนี้**

วิธีการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ใช้วิธีใดวิธีหนึ่งเท่านั้น

1. รับเงินสดด้วยตนเอง
2. รับเงินสดโดยบุคคลที่รับมอบอำนาจ
3. โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามตนเอง
4. โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ

2. แจ้งผลการดำเนินงานโครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุที่เหมาะสมและปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยการปรับปรุงห้องชมรมบ้านผู้สูงอายุที่มีอยู่ตั้งแต่อายุ 60 ปี ขึ้นไป ฐานะยากจน รายได้ไม่พอต่อการดำรงชีพ ที่อยู่อาศัยไม่มั่นคง ไม่ปลอดภัยกับการดำรงชีวิตของผู้สูงอายุ ในพื้นที่ตำบลจำปามัง จำนวน 2 หลังละละเงิน 40,000 บาท คือ

- นายใหม่ บุญประกอบ อายุ 70 ปี บ้านจำปาดง หมู่ที่ 3 ได้รับเงินอุดหนุน จำนวน 40,000 บาท ได้ดำเนินการไปแล้วเกือบ 90 เปอร์เซ็นต์ (ปรับโครงสร้าง/พื้นบ้าน/ฝาบ้าน/ห้องน้ำ/ประตู/หน้าต่าง/ระบบไฟฟ้า/ระบบเสียง)

- นางสมศรี โสกา อายุ ปี บ้านแดง หมู่ที่ 8 จำนวน 40,000 บาท ดำเนินการใกล้แล้วเสร็จแล้ว(ปรับโครงสร้าง/พื้นบ้าน/ฝาบ้าน/ห้องน้ำ/ประตู/หน้าต่าง/ระบบไฟฟ้า/ระบบเสียง)

: สำหรั้งงานการเกษตร ผมงขอความอนุเคราะห์ท่าน

สมาชิกสภา อบต.ทุกท่านร่วมปลุกต้นสมุนไพร พร้อมถ่ายภาพร่วมกัน ในโครงการ 1 อบต. 1 สวนสมุนไพร เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 2566 (ในวันที่ 15 สิงหาคม 2566 ช่วงเช้าก่อนเข้าประชุม) ครับ

อยากสอบถามเกี่ยวกับการชี้ขับริมาณน้ำประปาการจด

มิเตอร์ ก็มีการจดทุกเดือนแต่ใบเสร็จไม่ตรงกัน ไม่รู้ว่าติดขัดตรงไหน ถ้าต้องการให้ช่วยก็พร้อมที่จะช่วยเหลือเพราะเป็นการบริการประชาชน อยากให้การจัดเก็บเป็นปัจจุบัน เพราะชาวบ้านได้สอบถามมา

หัวหน้าสำนักงานปลัด

(นายไพฑูล บุญธรรม)

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 11

(นางกิมหลี่ วงษ์ทองคำ)

สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ 12
(นายประยูร แวงแก้ว)

งบประมาณที่ตั้งไว้ เกี่ยวกับภารกิจทั้งหมด พนักงานขับรถ
ใด อยากรสอบถามว่าท่านจะให้โครงการขับ เนื่องจากเกี่ยวกับ
เครื่องจักรรถขนาดเบา ต้องใช้คนที่ชำนาญ ไม่ทราบว่าท่านได้
มีผู้ชำนาญตรงนี้หรือยัง

นายก อบต.ฯ
(นายอาจอง กองมณี)


1. สำหรับใบเสร็จน้ำมันที่ไปเสร็จไม่ตรงกับที่จด นั้น
ผมต้องขอโทษแทนเจ้าหน้าที่ผมด้วย ช่วงนี้เป็นช่วงปรับปรุงงาน
ประจำอาจจะไม่ตรง แต่ปีงบประมาณหน้า ผมคิดว่าจะไม่เกิด
ปัญหาแบบนี้ขึ้นอีก

2. กรณีพนักงานขับรถไป มีคนงานแล้วหรือยังที่ท่าน
สอบถามยังไม่ได้รับ เพราะ รถไปเป็นประเภทเครื่องจักรรถขนาด
เบา ต้องใช้คนที่มีความถนัด ความชำนาญ เกี่ยวกับเครื่องจักร
เกี่ยวกับรถโฟล์คสเวียร์ ดังนั้น ผมมีแผนนโยบายสำหรับพนักงาน
ขับรถไป คือ ผมจะจ้างหมวกก่อน ดูการทำงานก่อนว่าสามารถ
ปฏิบัติงานได้หรือไม่ หากได้ผมค่อยปรับเป็นพนักงานจ้าง

ประธานสภาฯ
(นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์)

จากที่ได้ประชุมมาเป็นเวลาพอสมควร ท่านสมาชิกสภา
อบต.ท่านใด มีเรื่องที่จะสอบถามหรือสงสัยอีกหรือไม่ครับ หากไม่
มีผมขอปิดประชุม

ปิดประชุม ๑๖.๕๐ น.

(ลงชื่อ) 
ผู้บันทึกการประชุม
(นายปัญญา ทวณเพชร)
เลขานุการสภาฯ อบต.จำปาโมง

■ การรับรองรายงานการประชุม


(ลงชื่อ) 
ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายสุชาติ ศิลปสิทธิ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง ได้ตรวจจสอบรายงานการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ เดือน ปี
พ.ศ. 2566 เวลา น. แล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)  ประธานคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายสังวาลย์ โคตรทอง)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง หมู่ที่ 15

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายประยูร แวงแก้ว)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง หมู่ที่ 12

(ลงชื่อ)  กรรมการการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นางกิมหลี่ วงษ์ทองคำ)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสอง หมู่ที่ 11